

**Zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział w wycieczce organizowanej w ramach „Akcji Zima 2026”
25 lutego 2026 r.**

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:

Telefon kontaktowy rodzica/opiekuna prawnego:

Imię i nazwisko dziecka:

Data urodzenia dziecka:

Adres zamieszkania dziecka:

Wyrażam zgodę na udział mojego w/w dziecka w wycieczce rekreacyjnej organizowanej w dniu: **25 lutego (środa)** do Wisły (kulig). Rozpoczęcie wycieczki godz. 8.00, Rynek Miejski przy Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie. Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa mojego dziecka w drodze pomiędzy miejscem zbiórki/miejscem rozwiązania wycieczki a domem. Oświadczam, że dziecko nie ma symptomów chorobowych ani przeciwwskazań lekarskich, aby uczestniczyć w wycieczce. Oświadczam, że zapoznałam/em się i akceptuję zapisy regulaminu.

Przewidywany czas wycieczki: od godz. 8.00 do ok. godz. 16.00 (dokładna godzina powrotu będzie podawana do wiadomości telefonicznie ok. godz. 14.00 w dniu wycieczki, tel. 327656290).

Siemianowice Śląskie, dnia

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu (skreślić jeszcze nie dotyczy)

Siemianowice Śląskie, dnia

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie mojego numeru telefonu w celu kontaktu oraz w zakresie wizerunku mojego dziecka (małoletniego uczestnika wycieczki), umieszczenia zdjęć z wycieczki zawierających wizerunek mojego dziecka w materiałach audiowizualnych ze szczególnym uwzględnieniem pól eksploatacji: utrwalenie – rejestracja i emisja na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie (www.siemianowice.pl), umieszczenie materiałów w informatorach, gazetach, biuletynach, plakatach, prezentacjach multimedialnych oraz innych materiałach publikowanych przez Urząd Miasta Siemianowice Śląskie oraz na fanpage`u Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie na potrzeby działań informacyjno – promocyjnych.

Siemianowice Śląskie, dnia

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Na podstawie art. 7 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

REGULAMIN WYCIEZKI

1. ORGANIZATOR

Organizatorem wycieczek rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży jest Wydział Kultury i Sportu Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie.

2. CELE

- promocja rekreacji i turystyki wśród dzieci i młodzieży,
- integrowanie dzieci i młodzieży, mieszkańców Siemianowic Śląskich poprzez uczestnictwo w wycieczkach,
- promocja wycieczek rekreacyjnych, jako sposobu na zagospodarowanie czasu wolnego,
- popularyzacja wycieczek rekreacyjnych i zdrowego stylu życia oraz zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należnych do zadań własnych gminy, w szczególności zadania własne obejmują sprawy: kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych; art. 7 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. 2025 poz. 1153 z późn, zm).

3. UCZESTNICY

Uczestnikami wycieczek rekreacyjnych mogą być dzieci i młodzież od 7 do 18 roku życia, mieszkający w Siemianowicach Śląskich, których rodzice/opiekunowie prawni zgłoszą do uczestnictwa w wycieczkach.

4. ZGŁOSZENIA

Zgłoszenia przyjmowane są telefonicznie lub osobiście w Wydziale Kultury i Sportu do piątku poprzedzającego termin poszczególnych wycieczek tj. 13 i 20 lutego 2026 r.

5. MIEJSCE I TERMIN

Wycieczki rekreacyjne odbędą się w następujących terminach:

18 lutego – wycieczka do Wisły (kulig)

25 lutego – wycieczka do Wisły (kulig).

6. OPŁATY

Uczestnictwo w wycieczkach jest bezpłatne.

8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Każdy uczestnik wycieczki rekreacyjnej zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu, przepisów ruchu drogowego, regulaminów odwiedzanych miejsc, zasad bezpieczeństwa oraz innych zasad wynikających z przepisów prawa. Opiekun prawny bierze pełną odpowiedzialność za zgłoszenie dziecka do uczestnictwa w wycieczce. Opiekun prawny oświadcza, że uczestnik jest zdrowy i zdolny do udziału w wycieczce a w razie nieszczęśliwego wypadku nie będzie wnosił żadnych roszczeń względem Organizatora. Za ewentualne zniszczenia podczas wycieczki odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni uczestników. Organizator nie odpowiada za wszelkie wartościowe rzeczy uczestników wycieczki.

Dokonanie zgłoszenia i/lub uczestnictwo w wycieczkach oznacza akceptację regulaminu.

Wszelkie kwestie sporne rozstrzyga organizator.

9. SAVOIR VIVRE WYCIEZEK

Każdego uczestnika obowiązuje niniejszy regulamin oraz kultura osobista.

Zabrania się palenia tytoniu, spożywania alkoholu oraz innych używek podczas wycieczek.

Wymagany jest strój odpowiedni do warunków pogodowych.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Zgłoszenie uczestnictwa i udział dziecka w wycieczkach jest jednoznaczny z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.
- 2) O rezygnacji z wycieczki należy niezwłocznie poinformować organizatora. W przypadku, gdy opiekun prawny uczestnika wycieczki nie poinformuje o jego nieobecności, dziecko zostanie wykreślone z listy uczestników następnej wycieczki.
- 3) Uczestnicy bezpłatnej wycieczki mają obowiązek dostosowania się do poleceń kierownika wycieczki.
- 4) Rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego uczestnika wycieczki przez złożenie podpisanej zgody na udział w wycieczce oświadcza, że został poinformowany o przetwarzaniu danych osobowych swoich i osoby niepełnoletniej na potrzeby działań informacyjno-promocyjnych.
- 5) Rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego uczestnika wycieczki dobrowolnie wyraża zgodę na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku dziecka w postaci filmów, zdjęć i innych materiałów audiowizualnych w celach informacyjno – promocyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem pól eksploatacji; utrwalenie – rejestracja i emisja, na stronie internetowej i fanpage`u Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, umieszczenie materiałów w informatorach, biuletynach, prezentacjach multimedialnych oraz innych publikowanych materiałach przez Urząd Miasta Siemianowice Śląskie.
- 6) Rodzic/opiekun prawny oświadcza, iż nie będzie rościć żadnych praw z tytułu publikacji imienia, nazwiska, wizerunku uczestnika wycieczki w filmie lub na zdjęciu w środkach masowego przekazu oraz zezwala na wykorzystywanie i przetwarzanie w bazach danych informacji osobowych zawartych w zgłoszeniu.
- 7) wszelkie zmiany będą na bieżąco zamieszczane na stronie internetowej <http://www.siemianowice.pl> oraz fanpage`u Siemianowice Śląskie na sportowo.
- 8) W sprawach nie ujętych w niniejszym Regulaminie decyduje Organizator. Organizator zastrzega sobie prawo ostatecznej interpretacji niniejszego Regulaminu.
- 10) Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania poszczególnych wycieczek.

Siemianowice Śląskie, dnia

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DOTYCZĄCA UDZIAŁU W IMPREZIE REKREACYJNO-SPORTOWEJ	
Co oznacza skrót RODO	Skrót RODO Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [1]. Będziemy posługiwać się tym skrótem w dalszej części tej informacji.
Dane Administratora Danych	Administratorem danych osobowych jest Gmina Siemianowice Śląskie reprezentowana przez Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie z siedzibą w Siemianowicach Śląskich, przy ul. Jana Pawła II 10. Możecie się Państwo kontaktować z nim w następujący sposób: - listownie na adres: ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śląskie, - za pośrednictwem poczty elektronicznej: ratusz@um.siemianowice.pl .
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z Inspektorem Ochrony Danych, można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.siemianowice.pl , listownie na adres siedziby Administratora.
Cele przetwarzania danych osobowych	Dane osobowe osoby niepełnoletniej/rodzica/opiekuna prawnego będą przetwarzane w celu zgłoszenia dziecka i udziału w wycieczce rekreacyjnej [2].
Odbiorcy danych osobowych	Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom i podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, mogą zostać udostępnione także innym odbiorcom, w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej.
Okres przechowywania danych osobowych	Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach do jakich zostały zebrane przez okres 10 lat [4].
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Posiadają Państwo prawo do: dostępu do danych osobowych w zakresie sprostowania (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, wycofania zgody.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Podstawa prawna	[1] art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.); [2] Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda w zakresie wizerunku uczestnika konkursu zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych) oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy - regulaminu biegu) oraz art. 6 ust. 1 lit. e (wykonywanie zadań w interesie publicznym - art. 7 pkt. 1 ust. 18 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 4 pkt. 1 ust. 21 ustawy o samorządzie powiatowym). [3] art. 6 ust. 1 lit. c w związku z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
Pozostałe informacje	Na warunkach określonych w RODO, mają Państwo prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych opartych na art. 6 ust. 1 lit. e RODO w tym profilowania na podstawie tych przepisów. W razie wniesienia takiego sprzeciwu nie będziemy mogli dalej przetwarzać Państwa danych osobowych, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Na podstawie art. 7 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.