

ZARZĄDZENIE Nr 888/2025

Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 7 lipca 2025r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu przyznawania i wydawania Karty „Siemianowicka Karta Rodzinna 3 i więcej”, ustalenia wzoru Karty oraz logo Programu.

Na podstawie art. 30 ust. 1, 2 pkt 2, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), w związku z realizacją Uchwały Nr 422/2013 Rady Miasta Siemianowice Śląskich z dnia 26 września 2013r., w sprawie: wprowadzenia na terenie Miasta Siemianowice Śląskie programu „Siemianowicka Karta Rodzinna 3 i więcej” oraz Zarządzenia Nr 527/2025 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 13.01.2025 r. w sprawie: nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Siemianowice Śląskie.

zarządzam, co następuje:

- § 1. Wprowadzam Regulamin przyznawania i wydawania Karty „Siemianowicka Karta Rodzinna 3 i więcej”, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.
- § 2. Traci moc Zarządzenie Nr 1839/2014r. z dnia 24 lutego 2014r. Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie, w sprawie: wprowadzenia na terenie Miasta Siemianowice Śląskie programu „Siemianowicka Karta Rodzinna 3 i więcej”, określenia wzoru Karty oraz logo Programu.
- § 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej.
- § 4. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia pełni Drugi Zastępca Prezydenta Miasta.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Rafał Piech

NACZELNIK
Wydziału Polityki Społecznej

Katarzyna Jończyk

DRUGI ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA

Beata Galecka

ADWOKAT
WOJCIECH STASZCZAK
NR ODRS: 1414

Załącznik do Zarządzenia Nr 888/2025
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 7 lipca 2025 r.

Regulamin przyznawania i wydawania Karty „Siemianowicka Karta Rodzinna 3 i więcej”

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki przyznawania, wydawania i korzystania z „Siemianowickiej Karty 3 i więcej”, zwanej dalej Kartą,
2. Kartę wprowadza się w ramach realizacji Uchwały Nr 422/2013 z dnia 26 września 2013r. w sprawie: wprowadzania na terenie Miasta Siemianowice Śląskie programu „ Siemianowicka Karta Rodzinna 3 i więcej”.
3. Karta jest potwierdzeniem uprawnień do korzystania z ulg i bonifikat dla beneficjentów Programu.
4. Karta jest honorowana (uznawana) tylko w punktach wskazanych przez Partnerów, którzy przystąpili do Programu.
5. Wzór wniosku / duplikatu o wydanie „ Siemianowicka Karta 3 i więcej, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Oświadczenie o kontynuowaniu nauki stanowi załącznik Nr 1a do niniejszego Regulaminu.
7. Wzór Karty „Siemianowicka Karta 3 i więcej”, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
8. Logo Programu „Siemianowicka Karta 3 i więcej” oraz zasady jego wykorzystania stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.
9. Informacja szczegółowa o ochronie danych osobowych dotycząca „Siemianowickiej Karty 3 i więcej”, stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu.
10. Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie może wprowadzać zmiany do niniejszego Regulaminu, przyznawania , wydawania oraz korzystania z Karty w czasie trwania Programu.
11. Zmiana Regulaminu nie stanowi przesłanki do wniesienia odwołania przez użytkownika Kart do Prezydenta Miasta.
12. Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego zatwierdzenia.

Rozdział II.

Zasady przyznawania Karty

1. Karta jest wydawana imiennie i bezpłatnie:
 - na wniosek, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - na okres 1 roku licząc od daty złożenia wniosku o wydanie karty, z możliwością przedłużenia co 3 lata.
 - dla każdego członka rodziny wielodzietnej i rodziny zastępczej wielodzietnej.

2. Wniosek o wydanie Karty należy pobrać w Urzędzie Miasta, Siemianowice Śląskie w pokoju nr 001 przy ul. Michałkowickiej 105 w Siemianowicach Śląskich. lub ze strony internetowej Urzędu Miasta.

3. Warunkiem koniecznym do rozpatrzenia wniosku oraz otrzymania Karty jest wyrażenie przez wnioskodawcę zgody, na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów realizacji Programu „Siemianowicka Karta 3 i więcej”, zgody na dostęp do tych danych przez podmioty współpracujące w ramach Programu, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem przyznawania i wydawania „Siemianowicka Karta 3 i więcej”, wraz z jego akceptacją.

4. Wniosek rozpatrywany jest w ciągu 30 dni od daty złożenia kompletu dokumentów.

5. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Karty można odebrać w pokoju nr 001 w Urzędzie Miasta przy ul. Michałkowickiej 105 w Siemianowicach Śląskich. Osoba uprawniona zostanie poinformowana telefonicznie lub pocztą elektroniczną o terminie odbioru Karty.

Rozdział III.

Zasady wydawania Kart

1. Kartę może odebrać Wnioskodawca lub pełnomocnik Wnioskodawcy, o ile Wnioskodawca dołączy do wniosku podpisane przez siebie upoważnienie.

2. W przypadku utraty lub zniszczenia Karty wnioskodawca składa wniosek o wyrobienie duplikatu Karty. (załącznik Nr 1)

4. Duplikat Karty wydawany jest bezpłatnie i posiada taki sam numer co oryginał Kart.

5. Beneficjenci Programu nie mogą użyczać oraz udostępniać Karty osobom trzecim. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione, podmiot współpracujący w ramach Programu ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać je do Urzędu Miasta w Siemianowicach Śląskich Wydział Polityki Społecznej, przy ul. Michałkowickiej 105 pokój 001.

6. Karta jest ważna z dokumentem potwierdzającym tożsamość uprawnionego (dowód, paszport, prawo jazdy, w przypadku osób nieletnich np. legitymacja szkolna)

7. Posiadacz Karty może w dowolnym momencie zrezygnować z jej posiadania po uprzednim złożeniu zawiadomienia na piśmie o rezygnacji z Karty w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie.

8. Karta, która nie zostanie odebrana przez wnioskodawcę w ciągu dwunastu miesięcy, od dnia przekazania informacji (telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) zostanie przekazana do archiwum.

Załącznik Nr 1

do Regulaminu przyznawania i wydawania Karty „Siemianowicka Karta 3 i więcej”,

**WNIOSEK O WYDANIE / PRZEDŁUŻENIE / WYDANIE DUPLIKATU*
KARTY „Siemianowicka Karta Rodzinna 3 i więcej”**

DANE WNIOSKODAWCY (rodzic/opiekun prawny*):

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

(ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miasto)

Data urodzenia:

numer telefonu:

Dane dodatkowe (podanie tych danych nie jest obowiązkowe, jednak ułatwi kontakt w sprawie złożonego wniosku)

adres pocztowy@:.....

Wnoszę o wydanie karty „Siemianowicka Karta Rodzinna 3 i więcej” dla mnie i członków mojej rodziny. Oświadczam, że moja rodzina składa się z:

1.....

imię i nazwisko wnioskodawcy, data urodzenia

2.....

imię i nazwisko, data urodzenia, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą / forma opieki nad dzieckiem**

3.....

imię i nazwisko, data urodzenia, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą / forma opieki nad dzieckiem**

4.....

imię i nazwisko, data urodzenia, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą / forma opieki nad dzieckiem**

5.....

imię i nazwisko, data urodzenia, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą / forma opieki nad dzieckiem**

6.....

imię i nazwisko, data urodzenia, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą / forma opieki nad dzieckiem**

7.....

imię i nazwisko, data urodzenia, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą / forma opieki nad dzieckiem**

8.....
imię i nazwisko, data urodzenia, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą / forma opieki nad dzieckiem**

9.....
imię i nazwisko, data urodzenia, stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą / forma opieki nad dzieckiem**

Uwaga:

1. Wraz z wnioskiem wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia do wglądu
 - dowodu tożsamości ze zdjęciem,
 - w przypadku rodzin zastępczych postanowienie sądowe
2. W przypadku kontynuowania nauki należy złożyć oświadczenie o kontynuowaniu nauki stanowiący załącznik do niniejszego wniosku **1a**.

Oświadczenie:

- *Oświadczam, że w/w członkowie rodziny zamieszkują pod podanym adresem, na terenie Miasta Siemianowice Śląskie,*
- *Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą oraz jestem świadom/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń, oraz zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.*
- *Zostałem/am poinformowany/ana, że Karta ma charakter osobisty i nie może być używana, bądź odstępowana nieuprawnionym osobom,*
- *Oświadczam, że zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku*
- *Oświadczam, iż zapoznałem się/am się z Regulaminem przyznawania i wydawania Karty oraz akceptuję jego postanowienia.*

Siemianowice Śląskie, dn.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

.....
(data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

Załącznik Nr 1a

do Regulaminu przyznawania i wydawania Karty „Siemianowicka Karta 3 i więcej”,

OŚWIADCZENIE O KONTYNUOWANIU NAUKI

Oświadczam, że..... Kontynuuje naukę
(imię i nazwisko dziecka)

W roku szkolnym/akademickim/.....

W

.....
.....
(nazwa i adres szkoły lub szkoły wyższej)

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma(niepotrzebne skreślić) o odpowiedzialności karnej za
złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się/składającej oświadczenie)

Załącznik Nr 2

do Regulaminu przyznawania i wydawania Karty „Siemianowicka Karta 3 i więcej”,

Wzór Karty:



karta ważna do: dd/mm/rr

Imię i nazwisko:

Adres:

Karta numer:

karta ważna tylko z dowodem tożsamości


Siemianowicka
Karta Rodzinna

3 i więcej

Załącznik Nr 3

do Regulaminu przyznawania i wydawania Karty „Siemianowicka Karta 3 i więcej”,

Wzór logo Programu



Logo może być używane wyłącznie przez Urząd Miasta Siemianowice Śląskie, miejskie jednostki organizacyjne i podmioty, które przystąpią do Programu „Siemianowicka Karta 3 i więcej”, po uprzednim podpisaniu Porozumienia.

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH	
Co oznacza skrót RODO	Skrót RODO oznacza Rozporządzenie UE o ochronie danych osobowych [1]. Będziemy posługiwać się tym skrótem w dalszej części tej informacji.
Dane Administratora Danych	Administratorem danych osobowych jest Gmina Siemianowice Śląskie reprezentowana przez Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie z siedzibą w Siemianowicach Śląskich, przy ul. Jana Pawła II 10. Możecie się Państwo kontaktować z nim w następujący sposób: listownie na adres: ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śląskie, za pośrednictwem poczty elektronicznej: ratusz@um.siemianowice.pl
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z Inspektorem Ochrony Danych, można się skontaktować w następujący sposób: za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.siemianowice.pl , listownie na adres siedziby Administratora lub telefonicznie pod numerem 32 765 11 16.
Cele przetwarzania danych osobowych	Państwa dane osobowe będą przetwarzane: w celu realizacji programu „Siemianowicka Karta Rodzinna 3 i więcej”, w tym wydania karty uprawniającej do zniżek [2] w celu kontaktu telefonicznego umożliwiającego załatwienia sprawy w sposób celowy, oszczędny i terminowy [3] oraz archiwizacji [4]
Odbiorcy danych osobowych	Państwa dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem: podmiotów uprawnionych przepisami prawa, podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane.
Okres przechowywania danych osobowych	Państwa dane będą przechowywane przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Posiadają Państwo prawo do: dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, sprostowania (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, kancelaria@uodo.gov.pl)

Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych	W większości przypadków zgodnie z przepisami prawa musicie Państwo podać swoje dane osobowe, abyśmy mogli zrealizować Państwa prawa i obowiązki jako strona postępowania. Niektóre dane możecie Państwo podać, ale nie musicie – dotyczy to np. dodatkowych danych do kontaktu. Jeśli nie podacie Państwo swoich danych, może to spowodować, że będziemy musieli pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do kraju trzeciego lub do organizacji międzynarodowych.
Podstawa prawna	[1] Art. 13 ust. 1 i 2 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.). [2] Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz uchwały Nr 422/2013 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 26 września 2013r., w sprawie: wprowadzenia na terenie Miasta Siemianowice Śląskie programu „Siemianowicka Karta Rodzinna 3 i więcej” [3] Art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt. 1 i 2 ustawy o finansach publicznych. [4] Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Na warunkach określonych w RODO, ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych opartych na art. 6 ust. 1 lit. e RODO w tym profilowania na podstawie tych przepisów.