

RR.042.4.2018

ZARZĄDZENIE NR <sup>3715</sup> /2018  
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie  
z dnia <sup>1 października</sup> 2018 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji w projekcie pn. „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000 z późn. zm.), § 8 ust. 1 Zarządzenia nr 3613/2018 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 20 sierpnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Siemianowice Śląskie z późn. zm.

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Regulamin rekrutacji w projekcie pn. „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”, którego treść zawiera załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju Miasta.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się I Zastępcy Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

*Rafał Piech*

NACZELNIK  
Wydziału Rozwoju Miasta

*Magdalena Paralik-Nowak*

INSPEKTOR  
Wydziału Rozwoju Miasta

*Mateusz Ludyga*

INSPEKTOR ZASTĘPCA  
Wydziału Rozwoju Miasta

*Łukasz Chłóń*

*Agnieszka Gładysz*

ADWOKAT  
WOLFF KUBICKI  
ul. WPISU: 1414

Załącznik do Zarządzenie nr <sup>3715</sup>...../2018  
Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie  
z dnia <sup>1 października</sup>..... 2018 r.

## REGULAMIN REKRUTACJI W PROJEKCIE

„Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”

realizowanego w ramach Poddziałania 7.3.1. *Promocja samozatrudnienia na obszarach  
rewitalizowanych - ZIT*

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020

nr projektu RPSL.07.03.01-IP.02-24-039/17

Beneficjent: Gmina Siemianowice Śląskie

41-103 Siemianowice Śląskie, ul. Jana Pawła II 10

### CZĘŚĆ I

#### OGÓLNE INFORMACJE O PROJEKCIE

##### § 1

##### Podstawy prawne

Niniejszy Regulamin został opracowany w oparciu o przepisy aktualnie obowiązujących aktów prawnych, w szczególności:

1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) Nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320 z późn. zm.);
2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) Nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470 z późn. zm.);
3. Rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu



- Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. Urz. UE L 138 z 13.05.2014 r., str. 5);
4. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1);
5. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 26.06.2014, str. 1);
6. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn.zm.);
7. Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. 2018 poz. 362);
8. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL), uchwalonego przez Zarząd Województwa Śląskiego, Uchwałą nr 139/6/V/2014 z dnia 29 grudnia 2014 i zatwierdzonego decyzją Komisji Europejskiej z dnia 18 grudnia 2014r. nr CCI 2014PL16M2OP012;
9. Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020;
10. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
11. Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
12. Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020; Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000)
13. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
14. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000).
15. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2018 poz. 646).
16. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2017 poz. 1221 z późn. zm.).

## § 2 Definicje

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Oś Priorytetowa VII – Regionalny Rynek pracy), Działanie 7.3 Wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, Poddziałanie 7.3.1. Promocja samozatrudnienia na obszarach zrewitalizowanych - ZIT.
2. **Beneficjencie** – podmiot realizujący projekt na podstawie umowy o dofinansowanie, w ramach Działania 7.3. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 – Gmina Siemianowice Śląskie z siedzibą w Siemianowicach Śląskich.
3. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje określone produkty lub usługi na rynku lub zawarła umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego będącego efektem działań podjętych przez zamawiającego w projekcie realizowanym w ramach RPO WSL.
4. **Kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która zamierza rozpocząć działalność gospodarczą i złożyła dokumenty rekrutacyjne wymagane na etapie rekrutacji, wskazane w niniejszym Regulaminie.



5. **Instytucja Pośrednicząca (IP)** – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach (ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice).
6. **Osobach bezrobotnych** – osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi<sup>1</sup> w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.
7. **Osobach biernych zawodowo / osobach nieaktywnych zawodowo** – osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują<sup>2</sup> i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).<sup>3</sup> Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.

<sup>1</sup> Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bezrobotną.

<sup>2</sup> Osoby pracujące to osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. Osoby prowadzące działalność na własny rachunek – prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową - są również uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

1) osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;

2) osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (np. rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach);

3) osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracę wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego. Bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”. Zołnierze poborowi, którzy wykonywali określoną pracę, za którą otrzymywali wynagrodzenie lub innego rodzaju zysk w czasie tygodnia odniesienia nie są uznawani za „osoby pracujące” – o ile obowiązkowy pobór i powołanie do wojska dotyczy państwa członkowskiego. Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) są uznawane za „osoby pracujące”. Osoby przebywające na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego) są uznawane za „osoby bierne zawodowo”, chyba że są zarejestrowane już jako „osoby bezrobotne” (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). „Zatrudnienie subsydiowane” jest uznawane za „zatrudnienie”. Należy je rozumieć jako zachętę do zatrudnienia zgodnie z definicjami Polityki Rynku Pracy (LMP): Zachęty do zatrudnienia obejmują środki, które ułatwiają rekrutację osób bezrobotnych i innych grup docelowych lub pomagają zapewnić ciągłość zatrudnienia osób narażonych na przymusowe zwolnienie z pracy. Zachęty do zatrudnienia odnoszą się do subsydiowania miejsc pracy na otwartym rynku pracy, które mogą istnieć lub zostać stworzone bez dotacji publicznych i które, jak należy mieć nadzieję, utrzymają się po okresie subsydiowania. Miejsca pracy, które mogą być subsydiowane, dotyczą zwykle sektora prywatnego, ale do uzyskania wsparcia kwalifikują się również miejsca pracy z sektora publicznego i instytucji niekomercyjnych, przy czym rozróżnienie nie jest wymagane. Środki publiczne w postaci zachęt w zakresie zatrudnienia mają swój udział w kosztach zatrudnienia, przy czym większość tych kosztów nadal ponosi pracodawca. Nie wyklucza to jednak przypadków, kiedy wszystkie koszty pracy są pokrywane przez określony czas ze środków publicznych.

<sup>3</sup> Taka sytuacja ma miejsce gdy np. osoba bierna zawodowo urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, że jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego. W związku z tym należy ją traktować jak osobę bierną zawodowo, chyba, że jest zarejestrowana jako bezrobotna, wówczas zgodnie z definicją należy ją traktować jako osobę bezrobotną.



8. **Osobach długotrwale bezrobotnych** – należy przez to rozumieć osoby bezrobotne przez ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 24 miesięcy.
9. **Osobach z niepełnosprawnościami** – należy przez to rozumieć osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 511 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 882 z późn. zm.)
10. **Osobach o niskich kwalifikacjach** – należy przez to rozumieć osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 w części dotyczącej wskaźników wspólnych EFS monitorowanych we wszystkich PI<sup>44</sup>. Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu

<sup>44</sup> Wykształcenie PODSTAWOWE – programy w ramach poziomu ISCED 1 (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia) – wykształcenie podstawowe – ma na celu przekazywanie uczniom podstawowych umiejętności w zakresie czytania, pisania i matematyki (tj. umiejętności czytania i pisania oraz liczenia) oraz wyrobienie solidnej podstawy do uczenia się i rozumienia kluczowych obszarów wiedzy, rozwoju osobistego i społecznego, jak również przygotowania się do kształcenia średniego I stopnia. Dotyczy nauki na poziomie podstawowym, bez specjalizacji lub ze specjalizacją w niewielkim stopniu. Jedynym warunkiem przyjęcia na ten poziom kształcenia jest z reguły wiek. Zwyczajowo i zgodnie z prawem, osoby przystępujące do nauki na tym poziomie nie mogą mieć mniej niż 6 i nie więcej niż 7 lat.

Wykształcenie GIMNAZJALNE - programy w ramach poziomu ISCED 2 (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia) – wykształcenie gimnazjalne - służy rozwojowi umiejętności nabytych na poziomie ISCED 1. Celem edukacyjnym w tym zakresie jest stworzenie fundamentów do rozwoju uczenia się przez całe życie, które systemy edukacji mogą rozszerzać o dalsze możliwości kształcenia. Programy nauczania na tym poziomie są zazwyczaj w większym stopniu ukierunkowane na określone przedmioty, wprowadzając pojęcia teoretyczne do szerokiego zakresu zajęć tematycznych. Nauka na poziomie gimnazjum rozpoczyna się po 6 latach od poziomu ISCED 1. Uczniowie przystępują do nauki na poziomie gimnazjum są zwykle pomiędzy 12 a 13 rokiem życia.

Wykształcenie PONADGIMNAZJALNE - poziom ISCED 3 - ma na celu uzupełnienie wykształcenia średniego i przygotowanie do podjęcia studiów wyższych lub umożliwienie osobom uczącym się nabycia umiejętności istotnych dla podjęcia zatrudnienia. Uczniowie przystępują do nauki na tym poziomie zwykle pomiędzy 15 a 16 rokiem życia. Programy na poziomie ISCED 3 z reguły kończą się 12 lub 13 lat po rozpoczęciu nauki na poziomie ISCED 1 (lub mniej więcej w wieku 18 lat), przy czym najczęściej jest to okres 12 lat.

Wykształcenie POLCEALNE - poziom ISCED 4 - ma na celu umożliwienie uczącym się zdobycia wiedzy, umiejętności i kompetencji na poziomie niższym od poziomu studiów wyższych. Programy na poziomie ISCED 4 - poziom policealny – są opracowane tak, aby zapewnić osobom, które ukończyły naukę na poziomie ISCED 3, zdobycie kwalifikacji niezbędnych do kontynuowania nauki na studiach wyższych lub do podjęcia pracy, jeżeli kwalifikacje nabyte przez nich na poziomie ISCED 3 tego nie umożliwiają. Biorąc pod uwagę kompleksowość treści, programy na poziomie ISCED 4 nie mogą być uznawane za programy kształcenia wyższego, chociaż zdecydowanie odnoszą się do nauczania na poziomie policealnym. Ukończenie programu na poziomie ISCED 3 jest warunkiem przystąpienia do programów na poziomie ISCED 4. Programy nauczania na tym poziomie przygotowują do bezpośredniego wejścia na rynek pracy. Niektóre systemy edukacji oferują na tym poziomie programy ogólne.

Wykształcenie WYŻSZE – poziom ISCED 5-8.

ISCED 5 – studia krótkiego cyklu – są opracowane tak, aby zapewnić osobom uczącym się możliwość zdobycia profesjonalnej wiedzy, umiejętności i kompetencji. Opierają się one zwykle na praktycznej nauce, właściwej dla wykonywania danego zawodu i przygotowują studentów do wejścia na rynek pracy. Mogą jednak być też drogą do innych programów kształcenia wyższego. Programy kształcenia akademickiego poniżej poziomu studiów licencjackich lub równorzędne z nimi są także klasyfikowane jako poziom ISCED 5. Wymogiem przystąpienia do programów kształcenia na poziomie ISCED 5 jest pomyślne ukończenie nauki na poziomie 3 lub 4 ISCED z dostępem do kształcenia wyższego. Programy na poziomie ISCED 5 charakteryzują się większą złożonością merytoryczną niż programy na poziomach 3 i 4 ISCED, ale trwają krócej i są zwykle w mniejszym stopniu zorientowane na naukę teoretyczną niż programy na poziomie ISCED 6.

ISCED 6 – studia licencjackie lub ich odpowiedniki – mają na celu dostarczenie studentom wiedzy akademickiej na poziomie średnio zaawansowanym lub wiedzy zawodowej, umiejętności i kompetencji, prowadzących do uzyskania dyplomu pierwszego stopnia lub jego odpowiednika. Programy na tym poziomie opierają się zwykle na nauce teoretycznej, ale mogą też obejmować zajęcia praktyczne. Są inspirowane przez najnowsze badania lub doświadczenie zawodowe. Naukę w ramach tych programów oferują uniwersytety i inne równorzędne z nimi uczelnie wyższe. Wymogiem przystąpienia do programów na tym poziomie jest zazwyczaj pomyślne ukończenie nauki na poziomie 3 lub 4 ISCED z dostępem do kształcenia wyższego. Przystąpienie do tych programów może zależeć od wyboru przedmiotów lub od stopni uzyskanych z programów na poziomie 3 i/ lub 4 ISCED.

ISCED 7 – studia magisterskie lub ich odpowiedniki – mają na celu dostarczenie studentom wiedzy akademickiej na poziomie zaawansowanym oraz/lub wiedzy zawodowej, umiejętności i kompetencji, prowadzących do uzyskania dyplomu drugiego stopnia lub jego odpowiednika. Znaczną część programów na tym poziomie mogą stanowić prace badawcze, co jednak nie prowadzi jeszcze do przyznania stopnia doktora.

ISCED 8 – studia doktoranckie lub ich odpowiedniki – przede wszystkim prowadzą do uzyskania wysokiego stopnia naukowego. Programy na tym poziomie ISCED koncentrują się na zaawansowanych i twórczych pracach badawczych.



rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie. Osoby przystępujące do projektu należy wykazać jeden raz, uwzględniając najwyższy ukończony poziom ISCED.

11. **Osobach powyżej 50 roku życia** – należy przez to rozumieć osoby, które w dniu przystąpienia do projektu miały ukończony 50 rok życia.
12. **Dokumentach rekrutacyjnych** – należy przez to rozumieć dokumenty, o których mowa w § 6 niniejszego Regulaminu.
13. **Dniu przystąpienia do Projektu** – należy przez to rozumieć dzień udzielenia pierwszej formy wsparcia w ramach projektu dla uczestnika projektu.
14. **Biznesplanie** – należy przez to rozumieć plan biznesowy, tj. dokument zawierający ocenę opłacalności przedsięwzięcia gospodarczego, którego elementami są np. analiza finansowa, analiza rynku, analiza SWOT.
15. **Dniu roboczym** – należy przez to rozumieć dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. 2015 poz. 90).
16. **Dniu rozpoczęcia działalności gospodarczej** – na potrzeby niniejszego Regulaminu oraz zgodnie ze „Standardem udzielania wsparcia na rozwój przedsiębiorczości na rzecz uczestników projektów w ramach Poddziałania 7.3.1. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020” za dzień rozpoczęcia działalności gospodarczej uznaje się dzień wskazany jako data rozpoczęcia działalności we wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub datę zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym.
17. **Dniu skutecznego doręczenia kandydatowi/uczestnikowi projektu informacji** – za dzień skutecznego doręczenia uznaje się:
  - a) w przypadku odbioru osobistego – datę odbioru osobistego potwierdzoną podpisem kandydata/UP lub pełnomocnika. Każda osoba biorąca udział w rekrutacji może ustanowić swojego pełnomocnika, zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego, do wykonywania czynności wynikających z ubiegania się o udział w projekcie (nie dotyczy udziału w rozmowach kwalifikacyjnych);
  - b) w przypadku przesyłki za pośrednictwem operatora w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn.zm.) – datę wskazaną na zwrotnym potwierdzeniu odbioru (dostarczonemu zgodnie z postanowieniami art. 42-44 Ustawy z dnia 14.06.1960 r. -Kodeks Postępowania Administracyjnego (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.); w drodze elektronicznej (w tym opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym) - jeśli UP udostępnił Beneficjentowi adres e-mail – datę potwierdzenia odbioru wiadomości elektronicznej (e-mail), w zależności, która z dat wskazanych w pkt. od a) do c) jest wcześniejsza.
18. **Dniu skutecznego doręczenia informacji Beneficjentowi przez kandydata/uczestnika projektu** – za dzień skutecznego doręczenia informacji Beneficjentowi uznaje się:
  - a) w przypadku doręczenia osobistego lub przez pełnomocnika – datę odbioru osobistego potwierdzoną podpisem pracownika Biura Projektu. Każda osoba biorąca udział w rekrutacji może ustanowić swojego pełnomocnika, zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego, do wykonywania czynności wynikających z ubiegania się o udział w projekcie (nie dotyczy udziału w rozmowach kwalifikacyjnych);
  - b) w przypadku przesyłki za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.) - datę nadania;
  - c) w przypadku przesyłki za pośrednictwem firm kurierskich – datę wpływu do Biura Projektu;
  - d) w drodze elektronicznej przesyłki opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym; weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu na adres [ratusz@um.siemianowice.pl](mailto:ratusz@um.siemianowice.pl) – datę poświadczenia odbioru w drodze elektronicznej; w zależności, która z dat wskazanych w pkt. od a) do d) jest wcześniejsza.

Dopuszcza się przyjęcie dokumentów od uczestnika, który pojawił się w Biurze Projektu w godzinach jego urzędowania, jednak z przyczyn od niego niezależnych (np. długi czas oczekiwania w kolejce do



- złożenia dokumentów) efektywne złożenie dokumentów nastąpiło już po czasie urzędowania Biura Projektu.
19. **Działalność gospodarcza** – jest to zarobkowa działalność wytwórcza, budowlana, handlowa, usługowa oraz poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin ze złóż, a także działalność zawodowa, wykonywana w sposób zorganizowany i ciągły, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o prawie przedsiębiorców (Dz. U. 2018 poz. 646). Dla potrzeb niniejszego Regulaminu przez prowadzenie działalności gospodarczej rozumie się także udział w spółkach cywilnych, jawnych oraz partnerskich. W ramach projektu możliwe jest uruchomienie wyłącznie nowej działalności w formie: jednoosobowej działalności gospodarczej, spółki cywilnej, jawnej lub partnerskiej, przy czym założenie spółki cywilnej, jawnej lub partnerskiej jest możliwe wyłącznie pomiędzy uczestnikami niniejszego projektu. Nie jest dopuszczalny udział Uczestnika/ Uczestników Projektu w podmiocie istniejącym przed rozpoczęciem projektu lub zawiązanie przez Uczestnika Projektu jednej z ww. spółek z osobą niebędącą Uczestnikiem Projektu, również w ciągu 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej przez Uczestnika Projektu.
  20. **Dotacji (wsparciu finansowym na rozpoczęcie działalności gospodarczej)** – należy przez to rozumieć bezzwrotną pomoc finansową udzielaną uczestnikowi projektu w formie jednorazowego wsparcia kapitałowego ułatwiającego sfinansowanie pierwszych wydatków związanych z rozpoczętą przez uczestnika projektu działalnością gospodarczą. W ramach projektu „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości” maksymalna wysokość dotacji wynosi 25 324,14 zł na jednego uczestnika projektu.
  21. **Wsparciu szkoleniowo-doradczym** – należy przez to rozumieć usługi szkoleniowe i doradcze udzielane uczestnikom projektu przed rozpoczęciem działalności gospodarczej.
  22. **Biurze projektu** – należy przez to rozumieć: Gmina Siemianowice Śląskie, ul. Michałkowska 105, Siemianowice Śląskie 41-103, pokój 21, w którym będą przyjmowane dokumenty rekrutacyjne, udzielane informacje na temat realizacji projektu osobom zainteresowanym udziałem w projekcie oraz możliwe będzie pobranie formularzy i regulaminów obowiązujących w Projekcie. Biuro Projektu czynne jest w poniedziałek w godz. 7-17, wtorek, środę i czwartek w godz. 8-16, a w piątek w godz. 8-14. Godziny i dni pracy Biura mogą ulec zmianie, informacja o tym pojawi się na stronie Projektu.
  23. **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin rekrutacji w projekcie „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Oś Priorytetowa VII – Regionalny Runek pracy), Działanie 7.3 Wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, Poddziałanie 7.3.1 Promocja samozatrudnienia na obszarach rewitalizowanych – ZIT.
  24. **Pomocy de minimis** – pomoc inna niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie; pomoc spełniająca przesłanki określone we właściwych przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy de minimis innej niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
  25. **Miejscu zamieszkania** – należy przez to rozumieć miejsce zamieszkania w rozumieniu Kodeksu cywilnego<sup>5</sup>
  26. **Stronie internetowej Projektu** – należy przez to rozumieć stronę internetową projektu [www.invest.siemianowice.pl](http://www.invest.siemianowice.pl)
  27. **IP RPO WSL - Instytucja Pośrednicząca** - podmiot odpowiedzialny za wdrażanie priorytetu VII Regionalny rynek pracy w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014- 2020 - jest to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach.
  28. **Komisja Rekrutacyjna (KR)** – Komisja powołana w celu oceny formalnej i merytorycznej złożonych Formularzy rekrutacyjnych przez Kandydatów na uczestników projektu i przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych zgodnie z procedurą określoną w niniejszym Regulaminie. Komisja składa się z:
    - a) Koordynatora projektu (wykształcenie: wyższe; doświadczenie: min. 2 lata pracy związanej z działaniami na rzecz rozwoju zasobów ludzkich, w szczególności mającymi na celu wspieranie przedsiębiorczości i/lub doświadczenie w prowadzeniu własnej działalności);

<sup>5</sup> Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.



- b) Członkowie Zespołu Zarządzającego Projektem (wykształcenie: wyższe; doświadczenie: min. 2 lata pracy związanej z działaniami na rzecz rozwoju zasobów ludzkich, w szczególności mającymi na celu wspieranie przedsiębiorczości i/lub doświadczenie w prowadzeniu własnej działalności);
- c) Oficer Rekrutacyjny (powinien posiadać wykształcenie oraz doświadczenie: minimum roczne w ocenie wniosków aplikacyjnych złożonych przez kandydatów do projektów dotyczących wsparcia na rozwój przedsiębiorczości).
29. **Doradztwo (indywidualne/grupowe)** – usługa udzielona uczestnikowi projektu/beneficjentowi pomocy, której celem jest rozwiązanie lub przedstawienie propozycji rozwiązania konkretnego problemu oraz opracowanie i/lub wdrożenie rozwiązań zaproponowanych przez osobę lub podmiot udzielający usługi doradczej.
30. **Podstawowe wsparcie pomostowe** – wsparcie pomostowe w okresie do 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej, obejmujące finansowe wsparcie pomostowe, którego maksymalna wysokość nie może przekroczyć równowartości minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień wypłacenia dotacji za każdy miesiąc jej prowadzenia (i uzależniona jest od wysokości środków zaplanowanych na ten cel w budżecie niniejszego projektu), połączone z doradztwem wyłącznie dla osób, które rozpoczęły działalność w ramach niniejszego projektu oraz otrzymały w ramach projektu wsparcie finansowe w postaci dotacji.
31. **Przedłużone wsparcie pomostowe** – wsparcie pomostowe udzielane po zakończeniu podstawowego wsparcia pomostowego nie dłużej niż do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej, obejmujące finansowe wsparcie pomostowe, którego maksymalna wysokość nie może przekroczyć równowartości minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień wypłacenia dotacji za każdy miesiąc jej prowadzenia (i uzależniona jest od wysokości środków zaplanowanych na ten cel w budżecie niniejszego projektu), połączone z doradztwem - wyłącznie dla osób, które rozpoczęły działalność w ramach danego projektu oraz otrzymały podstawowe wsparcie pomostowe.
32. **Oczywisty błąd pisarski** – omyłki widoczne, przekręcenie, opuszczenie wyrazu, błąd logiczny, błąd pisarski lub inna podobna usterka w tekście, również omyłka, która nie jest widoczna w treści samego wniosku, jest jednak omyłką wynikającą z porównania treści innych fragmentów wniosku i/lub pozostałych dokumentów, stanowiących załączniki do wniosku, a przez dokonanie poprawki tej omyłki, właściwy sens oświadczenia pozostaje bez zmian.
33. **Kwota minimalnego wynagrodzenia** – kwota określona na podstawie art. 2 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
34. **Uczestnik projektu** – osoba fizyczna, która została zakwalifikowana do udziału w projekcie. W trakcie realizacji projektu uczestnik może zmienić swój status z „osoby fizycznej” na „osobę fizyczną, która założyła działalność gospodarczą w trakcie korzystania ze wsparcia szkoleniowo-doradczego w ramach projektu”. Uczestnik projektu, który jest jednocześnie beneficjentem pomocy de minimis nazywany jest „uczestnikiem projektu (beneficjentem pomocy)”.
35. **Zabezpieczenie zwrotu otrzymanego wsparcia** – zabezpieczenie na wypadek niedotrzymania warunków umowy dotyczącej przyznania wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości oraz finansowego wsparcia pomostowego, wnoszone przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu w formie i terminie określonym w umowie.

### § 3

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin rekrutacji w projekcie (dalej Regulamin) określa szczegółowe zasady rekrutacji uczestników do projektu „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Oś Priorytetowa VII – Regionalny Runek pracy), Działanie 7.3 Wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, Poddziałanie 7.3.1 Promocja samozatrudnienia na obszarach rewitalizowanych – ZIT.
2. Projekt jest realizowany zgodnie z Regulaminem konkursu w ramach Działania 7.3. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, zgodnie z zapisami „Standardu udzielania wsparcia na rozwój przedsiębiorczości na rzecz uczestników projektów w ramach



- Poddziałania 7.3.1. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020” oraz obowiązującymi przepisami prawa w zakresie wdrażania EFS i RPO WSL.
3. Celem głównym projektu jest wsparcie 15 osób (w tym 7 kobiet i 8 mężczyzn) powyżej 30 roku życia, bezrobotnych, nieaktywnych zawodowo, zamieszkałych na terenie Siemianowic Śląskich, które planują założyć działalność gospodarczą, poprzez udzielenie wsparcia w postaci bezzwrotnej dotacji na założenie działalności gospodarczej oraz wsparcie doradczo-szkoleniowe przed założeniem działalności gospodarczej i wsparcie pomostowe w trakcie jej prowadzenia.
  4. Projekt realizowany jest w okresie: od 02.04.2018 r. do 28.02.2020 r.
  5. Projekt jest realizowany zgodnie z zasadą równości szans oraz zasadą niedyskryminacji.
  6. Nadzór nad realizacją Projektu sprawuje Koordynator/ka projektu, do którego kompetencji należy rozstrzyganie wszystkich spraw spornych nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie.
  7. Z uwagi na zapisy wniosku o dofinansowanie w ramach projektu wsparciem objętych zostanie 15 osób (w tym 7 kobiet i 8 mężczyzn) spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie w ramach Poddziałania 7.3.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, o których mowa w § 5 niniejszego Regulaminu. Beneficjent w ramach prowadzonej rekrutacji uczestników do projektu powinien dążyć do uzyskania zakładanego podziału na kobiety i mężczyzn. Niemniej jednak zastrzega się, że jeżeli w wyniku prowadzonego naboru oraz pomimo starań podjętych przez Beneficjenta w przedmiotowym zakresie, niemożliwym będzie zebranie grupy docelowej o odpowiedniej strukturze płci, dopuszcza się możliwość odstępstwa od podziału uczestników ze względu na płeć wskazanego w niniejszym Regulaminie rekrutacji.
  8. Projekt zakłada realizację ścieżki wsparcia składającej się z (uczestnicy projektu w ramach udziału w nim otrzymają):
    - 1) Części I obejmującej szkolenia i/lub doradztwo przygotowujące do rozpoczęcia działalności gospodarczej dla wszystkich uczestników projektu – wsparcie zagwarantowane dla każdego uczestnika projektu, zgodnie z potencjałem i potrzebami uczestników projektu zdiagnozowanymi podczas rozmowy z doradcą zawodowym.
    - 2) Części II obejmującej:
      - a) Przyznanie wsparcia finansowego (dotacji) na rozpoczęcie działalności gospodarczej w maksymalnej wysokości 25 324,14 PLN na jednego uczestnika projektu;
      - b) Przyznanie wsparcia pomostowego finansowego w okresie do 6 miesięcy od rozpoczęcia działalności gospodarczej – wsparcie pomostowe podstawowe (wszyscy uczestnicy projektu) / w okresie do 12 miesięcy od rozpoczęcia działalności gospodarczej – wsparcie pomostowe przedłużone (max. kwota miesięcznego wsparcia 2 000,00 PLN brutto);
      - c) Przyznanie wsparcia pomostowego niefinansowego w formie doradczej w okresie 12 miesięcy od rozpoczęcia działalności gospodarczej (dotyczące zagadnień prawnych, księgowych, marketingowych) pozwalające w pełni efektywnie wykorzystać otrzymaną dotację i uniknąć problemów z utrzymaniem jej na rynku. Każdy Uczestnik Projektu będzie mógł skorzystać z usług doradczych w łącznym wymiarze maksymalnie 4h przez okres 12 miesięcy od momentu rozpoczęcia działalności (pozwalających doszkolić się w kierunku rozpoczętej działalności gospodarczej, tak by dotacja została efektywnie wykorzystana).

O wsparcie, o którym mowa w ust. 8 ppkt 2) mogą się ubiegać uczestnicy projektu, którzy zakończyli szkolenia i/lub doradztwo, o których mowa w ust. 8 ppkt 1). Szczegółowe warunki udzielenia wsparcia, o którym mowa w ust. 8 ppkt 2) są określone w Regulaminie przyznawania wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej, który zostanie zamieszczony na stronie projektu.

#### § 4

#### Ogólne założenia dotyczące poszczególnych form wsparcia dla Uczestników Projektu

- I. Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:
  - a) **Wsparcie szkoleniowo-doradcze przed rozpoczęciem działalności gospodarczej:**  
Usługi szkoleniowo-doradcze będą oferowane w dwóch kategoriach:



- **podstawowa** – dla osób, które nie posiadają żadnej wiedzy z zakresu prowadzenia firmy (szkolenia w wymiarze minimalnym 40 godzin z zakresu zakładania i prowadzenia firmy + minimalnie 8 godzin indywidualnych usług doradczych);
  - **zaawansowana** – dla osób, które posiadają praktyczne doświadczenie w prowadzeniu firmy i wiedzę z zakresu przedsiębiorczości:
    - prowadziły własną działalność gospodarczą i/lub,
    - były współnikami/udziałowcami w dowolnej spółce i/lub,
    - były osobami współpracującymi<sup>6</sup> i posiadają wiedzę z zakresu prowadzenia firmy (minimum 6 godzin indywidualnych usług doradczych).
- b) **Wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości:** Dotacja na rozwój firmy w kwocie maksymalnej 25 324,14 zł brutto
- c) **Wsparcie finansowe pomostowe podstawowe:** przewidziane dla 15 Uczestników w wysokości do 2 000,00 zł brutto miesięcznie na Uczestnika Projektu, udzielane w okresie do 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej. Wypłacane w miesięcznych ratach.
- d) **Wsparcie finansowe pomostowe przedłużone:** przewidziane dla 15 Uczestników w wysokości do 2 000,00 zł brutto miesięcznie na Uczestnika Projektu, udzielane w okresie do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej. Wypłacane, w miesięcznych ratach.
- e) **Wsparcie pomostowe w postaci usług doradczych** – przewidziane dla 15 Uczestników Projektu, udzielane w okresie do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej, obejmujące doradztwo księgowo, prawne, marketingowe w maksymalnym wymiarze 4 godzin.
2. Warunkiem otrzymania wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości oraz finansowego wsparcia pomostowego (podstawowego i przedłużonego) jest wniesienie przez Uczestnika Projektu zabezpieczenia zwrotu otrzymanego wsparcia w przypadku niedotrzymania warunków umowy dotyczącej jego przyznania. Formami zabezpieczenia zwrotu przez Uczestnika otrzymanych środków mogą być w szczególności:
- poręczenie,
  - weksel własny,
  - weksel z poręczeniem wekslowym (aval),
  - gwarancja bankowa,
  - zastaw na prawach lub rzeczach,
  - blokada rachunku bankowego,
  - akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.
- Szczegółowe informacje nt. warunków ustanowienia zabezpieczenia zostaną określone w *Regulaminie przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości*.
3. Każdy Uczestnik Projektu jest zobowiązany do uczestnictwa we wsparciu szkoleniowo-doradczym (adekwatnym do indywidualnych potrzeb zdiagnozowanych podczas rozmowy z doradcą zawodowym na etapie rekrutacji). Udział we wsparciu szkoleniowo-doradczym jest warunkiem starania się o wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości (dotację) oraz wsparcie pomostowe. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uczestnictwa w co najmniej 80% godzin przewidzianych na realizację szkoleń w danej kategorii oraz co najmniej 80% godzin indywidualnego doradztwa, zgodnie z ustalonym harmonogramem. Potwierdzeniem udziału w przedmiotowym wsparciu są formularze wykonania usługi szkoleniowo-doradczej.
4. Realizacja wsparcia szkoleniowo-doradczego w ramach projektu odbywa się na podstawie Umowy o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego, zawartej między Uczestnikiem Projektu a Projektodawcą oraz wskazanego na etapie rekrutacji zakresu tematycznego szkoleń i doradztwa związanych z zakładaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące procesu udzielania wsparcia szkoleniowo-doradczego, wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości oraz wsparcia pomostowego będą zawarte w *Regulaminie przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości*, który zostanie zamieszczony na stronie internetowej projektu, nie później niż do momentu zakończenia rekrutacji do projektu.

<sup>6</sup> Definicja osoby współpracującej zgodna z art.8 ust.11 Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.



## § 5

### Uczestnicy projektu

1. Zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu wsparciem w ramach projektu objętych zostanie 15 osób (7 kobiet i 8 mężczyzn) spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie, o których mowa w niniejszym paragrafie, z zastrzeżeniem §3 ust. 7.
2. Projekt skierowany jest do osób fizycznych, spełniających łącznie następujące warunki:
  - a) ukończyły 30 rok życia (osoby, które w chwili przystąpienia do projektu mają ukończony 30 rok życia.);
  - b) zamieszkują (w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego) Siemianowice Śląskie na obszarze objętym Lokalnym Programem Rewitalizacji, według załącznika nr 1;
  - c) zamierzają zarejestrować działalność gospodarczą (adres/siedziba zakładu głównego działalności) na terenie Siemianowic Śląskich;
  - d) są osobami bezrobotnymi lub nieaktywnymi zawodowo/biernymi zawodowo;  
oraz spełniają co najmniej jeden z poniższych warunków i za każdy przysługuje 2 punkty.:
    - 1) kobieta,
    - 2) osoba powyżej 50 roku życia,
    - 3) osoba niepełnosprawna,
    - 4) bezrobotna długotrwale,
    - 5) niskie kwalifikacje.
3. Kwalifikowalność osób zgłaszających chęć udziału w projekcie weryfikowana jest przez Beneficjenta na etapie rekrutacji do projektu na podstawie informacji zawartych w wypełnionym przez Kandydata/tkę Formularzu rekrutacyjnym i złożonych przez niego oświadczeń/zaświadczeń i pozostałych wymaganych dokumentów, opisanych w § 8 niniejszego Regulaminu. Kryterium kwalifikowalności weryfikowane jest ponadto również w dniu przystąpienia uczestnika do projektu tj. w dniu uczestnictwa w pierwszej formie wsparcia w ramach projektu (tj. planowany termin listopad – grudzień 2018 r). W uzasadnionych przypadkach można pozytywnie ocenić Formularz rekrutacyjny osoby, która spełni warunki kwalifikowalności do udziału w projekcie na dzień przystąpienia do projektu, zgodnie z definicją dnia przystąpienia do projektu zawartą w niniejszym Regulaminie. W związku z powyższym na etapie rekrutacji kryterium może być spełnione warunkowo.
4. Z uwagi na specyfikę projektu osoba będąca uczestnikiem niniejszego projektu nie może równolegle korzystać z innego wsparcia ze środków publicznych, w tym zwłaszcza środków Funduszu Pracy, PFRON, oraz środków oferowanych w ramach EFS, na działania związane z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej. W przypadku stwierdzenia, iż Uczestnik/czka projektu otrzymał dofinansowanie na rozpoczęcie działalności gospodarczej z innych źródeł brak jest możliwości udzielenia jemu/jej wsparcia w formie dotacji w ramach przedmiotowego projektu. W zaistniałej sytuacji następuje skreślenie z listy uczestników projektu. Beneficjent ma wówczas prawo do roszczeń regresowych w stosunku do takiego Uczestnika/czki w odniesieniu do kosztów, które poniósł na jego/jej udział w projekcie. Tym samym nie rekomenduje się, aby osoba przystępowała do udziału w więcej niż jednym projekcie zakładającym przyznanie środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej.
5. Do Projektu **nie mogą** przystąpić osoby, które:
  - a) nie kwalifikują się do grupy wskazanej w §5 ust. 2;
  - b) posiadały zarejestrowaną działalność gospodarczą, tj. wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do Projektu, ,
  - c) były zarejestrowane jako przedsiębiorca w Krajowym Rejestrze Sądowym lub prowadziły działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalności adwokackiej, komorniczej) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do Projektu,
  - d) zawiesiły prowadzenie działalności na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu;



- e) równolegle korzystają z innego wsparcia ze środków publicznych, w tym zwłaszcza środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach EFS na działania związane z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej;
- f) nie zaakceptowały warunków niniejszego Regulaminu;
- g) podały w Formularzu rekrutacyjnym dane nieodpowiadające stanowi faktycznemu lub nieprawdziwe,
- h) były/są karane za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny i/lub nie korzystają z pełni praw publicznych i/lub nie posiadają pełnej zdolności do czynności prawnych;
- i) były/są karane karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn.zm.)
- j) na dzień przystąpienia do Projektu posiadają nieuregulowane w terminie zobowiązania cywilnoprawne względem Jednostek Samorządu Terytorialnego lub Skarbu Państwa;
- k) w bieżącym roku podatkowym oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowych korzystały z pomocy de minimis, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiegają, przekraczały równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku działalności gospodarczej w sektorze transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy;
- l) otrzymały pomoc publiczną dotyczącą tych samych kosztów kwalifikowalnych, o które będą się ubiegać w ramach Projektu;
- m) w przypadku otrzymania wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości i/lub wsparcia pomostowego zawieszają prowadzenie działalności gospodarczej w ciągu 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej;
- n) nie wyraziły zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu realizacji Projektu, w tym monitoringu i ewaluacji Projektu i/lub RPO WSL (w zakresie oświadczenia o niepełnosprawności);
- o) były zatrudnione w rozumieniu Kodeksu Pracy w ciągu ostatnich 3 lat u tego Beneficjenta, lub wykonawcy (o ile jest on już znany) w ramach projektu, a także osoby, które łączy lub łączył z Beneficjentem/wykonawcą lub pracownikiem Beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącym w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów:
  - związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia), lub
  - związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - inny związek faktyczny, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do zachowania zasady bezstronności w procesie rekrutacji uczestników i oceny biznesplanów.

Wyłączenie dotyczy również wszystkich osób upoważnionych do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub partnera w projekcie lub wykonawcy;

- p) planują rozpoczęcie działalności gospodarczej w sektorach wykluczonych ze wsparcia, zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
  - r) na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem;
  - s) odbywają karę pozbawienia wolności.
- Ponadto pomoc de minimis nie może zostać wykorzystana na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów przez przedsiębiorstwa prowadzące działalność zarobkową w zakresie transportu drogowego towarów.
6. Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 nie jest dopuszczalne udzielenie wsparcia osobom:



- planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w sektorze rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury;
  - planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską;
  - planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską, jeżeli:
    - wartość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą,
    - udzielenie pomocy zależy od przekazania jej w części lub w całości producentom surowców;
  - planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej związanej z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich tzn. wsparcia bezpośrednio związanego z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej;
  - planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej uwarunkowanej pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej przed towarami importowanymi;
  - planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w zakresie drogowego transportu towarów na nabycie pojazdów przeznaczonych do takiego transportu;
  - na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem.
- Szczegółowy opis sektorów wykluczonych z możliwości ubiegania się o otrzymanie wsparcia zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
7. Spełnianie warunków, o których mowa powyżej kandydujący do uczestnictwa w Projekcie potwierdzają składając odpowiednie oświadczenia.
  8. Beneficjent zobowiązuje się poinformować wszystkich kandydatów, przed datą rozpoczęcia procesu rekrutacji, o osobach zaangażowanych w realizację projektu, pracownikach Beneficjenta uczestniczących w procesie rekrutacji.
  9. Osoby uczestniczące w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów zobowiązane są do złożenia oświadczenia, iż nie łączy lub nie łączył ich:
    - związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) lub
    - związek z tytułu przysposobienia, opieki i kurateli **z żadnym z kandydatów/kandydatek do udziału w projekcie.**
- Wyłączenie dotyczy również Beneficjenta/partnera i wykonawcy (uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów) oraz wszystkich osób upoważnionych do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta/partnera lub wykonawcy.

## CZĘŚĆ II PRZEBIEG PROCESU REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

### § 6 Dokumenty rekrutacji

1. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne:
  - w **Biurowisku Projektu**: *Siemianowice Śląskie ul. Michałkowska 105, pokój nr 21*;
  - na stronie internetowej: [www.invest.siemianowice.pl](http://www.invest.siemianowice.pl)
2. Na etapie składania Formularza rekrutacyjnego wystarczające jest złożenie stosownych oświadczeń potwierdzających spełnienie kryteriów grupy docelowej projektu (stanowiących część Formularza rekrutacyjnego). Natomiast odpowiednie dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału



- w projekcie w postaci np. zaświadczeń, orzeczeń, itp. Kandydat/tka jest zobowiązany/a przedłożyć przed przystąpieniem do udziału w pierwszej formie wsparcia.
3. Kandydat/tka zainteresowany udziałem w projekcie ma obowiązek dostarczyć Beneficjentowi w wyznaczonym terminie prawidłowo wypełniony jeden komplet dokumentacji rekrutacyjnej (w wersji papierowej lub elektronicznej). Rekrutacja do projektu będzie prowadzona w jednej edycji.
  4. Przez dokumenty rekrutacyjne należy rozumieć formularz rekrutacyjny wraz z oświadczeniami (załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu);
  5. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w projekcie na dzień rozpoczęcia udział w nim są m.in.:
    - a. w przypadku osób bezrobotnych - oświadczenie o byciu osobą bezrobotną, które znajduje się w Formularzu rekrutacyjnym.
    - b. w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy - zaświadczenia poświadczającego rejestrację wydane przez właściwy Powiatowy Urząd Pracy (wydane w terminie maksymalnie 10 dni roboczych przed dniem jego złożenia);
    - c. w przypadku osób bezrobotnych niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy - oświadczenie o byciu osobą bezrobotną/długotrwale bezrobotną zawarte w Formularzu rekrutacyjnym.
    - d. w przypadku osób biernych/nieaktywnych zawodowo - oświadczenie o bierności zawodowej, które znajduje się w Formularzu rekrutacyjnym;
    - e. w przypadku osób niepełnosprawną (jeśli dotyczy) - oświadczenia znajduje się w Formularzu rekrutacyjnym;

Osoby niepełnosprawne/osoby z niepełnosprawnościami przed przystąpieniem do udziału w pierwszej formie wsparcia zobowiązane są do przedłożenia uwierzytelnionej przez kandydata kserokopii dokumentu potwierdzającego status osoby niepełnosprawnej/osoby z niepełnosprawnościami:

- w przypadku osób niepełnosprawnych w rozumieniu *ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* będzie to:
    - a) orzeczenie o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności określonych w art. 3 wspomnianej ustawy lub
    - b) orzeczenie o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub
    - c) orzeczenie o niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia,
  - lub
  - w przypadku osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu *ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego*:
    - a) orzeczenie o niepełnosprawności, lub \
    - b) inny dokument wydany przez lekarza poświadczający stan zdrowia, taki jak orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia o stanie zdrowia.
6. Status kwalifikowalności kandydata winien zostać potwierdzony ponownie przez Kandydata/tkę na dzień rozpoczęcia udziału w Projekcie, tj. w dniu rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia. Niepotwierdzenie kwalifikowalności Kandydata/tki powoduje odrzucenie z uczestnictwa w projekcie.
  7. W przypadku wątpliwości co do przedłożonych w ramach Formularza rekrutacyjnego oświadczeń, Beneficjent ma prawo na każdym etapie rekrutacji zażądać przedłożenia dokumentów potwierdzających ich zgodność ze stanem faktycznym (np. zaświadczeń, aktów, decyzji itp.).

## § 7

### Etapy rekrutacji do projektu

Rekrutacja w ramach Projektu będzie prowadzona w 4 etapach:

- **ETAP 1:** nabór dokumentów rekrutacyjnych,
- **ETAP 2:** ocena formalna dokumentów rekrutacyjnych,



- ETAP 3: rozmowa z Doradcą Zawodowym,
- ETAP 4: ocena merytoryczna Formularzy rekrutacyjnych

## § 8

### Nabór dokumentów rekrutacyjnych

1. Nabór dokumentów rekrutacyjnych do Projektu zaplanowano na październik 2018 r.
2. Dokładne terminy rozpoczęcia i zakończenia naboru dokumentów rekrutacyjnych do projektu wraz z Regulaminem rekrutacji i wzorami wszystkich wymaganych załączników zostaną ogłoszone na stronie internetowej projektu oraz w Biurze Projektu, na co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem naboru.
3. Nabór uczestników do projektu będzie trwał minimum 10. dni roboczych.
4. W uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza w przypadku wpłynięcia niewystarczającej liczby zgłoszeń lub braku możliwości wyłonienia pełnej liczby Uczestników Projektu, Beneficjent zastrzega sobie prawo do wydłużenia lub ogłoszenia dodatkowego naboru dokumentów.
5. Dokumenty zgłoszeniowe muszą zostać złożone zgodnie z definicją skutecznego doręczenia informacji Beneficjentowi przez kandydata/uczestnika projektu wskazaną w § 2 pkt. 20
6. Nie można przysyłać dokumentów rekrutacyjnych faksem lub skanem. Dokumenty można przysyłać wyłącznie w drodze elektronicznej jako przesyłkę opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Dopuszcza się przyjęcie dokumentów od Kandydata/teki, który pojawił się w Biurze Projektu w godzinach jego urzędowania, jednak z przyczyn od niego niezależnych efektywne złożenie dokumentów nastąpiło już po czasie urzędowania Biura Projektu.
8. Dokumenty rekrutacyjne dostarczone powinny być w zamkniętej kopercie opisanej według poniższego wzoru:

Imię i Nazwisko	
Kandydata/teki	
Adres	
<b>Zgłoszenie do projektu</b> „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości” <b>NIE OTWIERAĆ</b>	
Urząd Miasta Siemianowice Śląskie	

9. Formularz rekrutacyjny powinien być wypełniony elektronicznie (na komputerze) lub odręcznie (wypełniony czytelnie, DRUKOWANYMI literami), w języku polskim we wszystkich wymaganych polach. Jeżeli dana rubryka nie dotyczy osoby zainteresowanej należy umieścić zapis „nie dotyczy”.
10. Wszystkie dokumenty powinny być nierozzerwalnie ze sobą spięte, parafowane na każdej stronie oraz podpisane w wymaganych miejscach (dokumenty przesłane drogą elektroniczną wraz z wymaganymi załącznikami należy podpisać tylko we wskazanych miejscach za pomocą podpisu elektronicznego, bez parafowania każdej strony). Kserokopie dokumentów powinny zostać potwierdzone klauzulą „za zgodność z oryginałem”, opatrzone datą oraz czytelnym podpisem Kandydata/teki.
11. Dopuszczalne jest przedłożenie w ramach trwania naboru do projektu tylko jednego Formularza rekrutacyjnego przez Kandydata/tkę. W przypadku, gdy Kandydat/ka złoży więcej niż jeden Formularz rekrutacyjny, ocenie podlegał będzie tylko ten, który wpłynął jako pierwszy. Możliwe jest wycofanie złożonego Formularza rekrutacyjnego i złożenie nowego w terminie trwania naboru
12. Każdy Kandydat/ka, który przedłoży dokumenty rekrutacyjne, otrzyma Indywidualny Numer Identyfikacyjny. Wszelkie informacje na temat procesu rekrutacji publikowane na stronie internetowej projektu będą identyfikowane z Kandydatem/-ką wyłącznie z wykorzystaniem wspomnianego numeru.



13. Dokumenty rekrutacyjne, które wpłyną przed i po wyznaczonym terminie naboru nie będą rozpatrywane.
14. Przyjęte dokumenty rekrutacyjne są kierowane do oceny formalnej i merytorycznej, prowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną.
15. Osoby dokonujące oceny dokumentów rekrutacyjnych zobowiązane są do wykonywania swoich zadań z zachowaniem zasad bezstronności, rzetelności oraz poufności.
16. Dokumenty złożone przez Kandydata/tkę do projektu w trakcie procedury rekrutacyjnej pozostają własnością Beneficjenta i nie podlegają zwrotowi. Dokumenty stanowią dokumentację Projektu i przechowywane będą przez Beneficjenta zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu. Dostęp do w/w dokumentów będzie ograniczony tylko do uprawnionego personelu zarządzającego Projektem, członków Komisji Rekrutacyjnej oraz organów uprawnionych do dokonywania kontroli.
17. Istnieje możliwość uzupełnienia przez osobę przystępującą do rekrutacji dokumentów zgłoszeniowych. Uzupełnienia będą przyjmowane tylko w okresie naboru ww dokumentów.
18. Każdy komplet dokumentów rekrutacyjnych dostanie swój numer identyfikacyjny wg wzoru: 1/K/7.3.1 (gdzie „1” to liczba porządkowa, K to symbol kandydata do projektu). Po zarejestrowaniu formularza Kandydat/ka dostanie potwierdzenie drogą elektroniczną o nadanym numerze identyfikacyjnym. Wszelkie informacje na temat procesu rekrutacji publikowane na stronie internetowej Projektu będą identyfikowane z Kandydatem/ą wyłącznie za pośrednictwem tego numeru. Numery identyfikacyjne będą nadawane na bieżąco w trakcie składania dokumentów rekrutacyjnych.
19. W celu zapewnienia równego dostępu do Projektu (m.in. osób niepełnosprawnych) dopuszcza się możliwość złożenia dokumentów zgłoszeniowych za pośrednictwem pełnomocnika ustanowionego zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego.

## § 9

### Ocena formalna dokumentów rekrutacyjnych

1. Ocena formalna jest dokonywana przez losowo wybranego członka Komisji Rekrutacyjnej: Koordynatora projektu/ pracownika Zespołu Zarządzającego Projektem na wzorze Karty oceny formalnej Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
2. Ocena formalna obejmuje sprawdzenie złożonych dokumentów rekrutacyjnych, tj.:
  - czy dokumenty zostały złożone w określonym terminie;
  - czy dokumenty są zgodne z wymaganymi wzorami;
  - czy dokumenty są kompletne;
  - czy dokumenty nie zawierają pustych pól;
  - czy dokumenty zostały podpisane i parafowane zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
  - czy Kandydat/ka spełnia kryteria uczestnictwa w projekcie, o których mowa w § 5 ust. 2 niniejszego Regulaminu.
3. Za błąd formalny, kwalifikujący się do korekty, uznaje się m.in.:
  - nie wypełnienie wszystkich wymaganych pól, z zastrzeżeniem zapisów ust. 6,
  - brak podpisów w wyznaczonych miejscach przez uprawnioną osobę,
  - brak odpowiedzi na którekolwiek z oświadczeń zawartych w Formularzu rekrutacyjnym,
  - niezgodność Formularza z wymaganym wzorem np. usunięcie/zmiana logotypów bądź zapisów ze wzoru Formularza rekrutacyjnego;
  - oczywistą omyłkę pisarską.
4. W przypadku uchybień formalnych wymagających uzupełnienia/poprawienia złożonych dokumentów beneficjent wzywa Kandydata/Kandydatkę zgodnie z definicją skutecznego dostarczenia informacji Kandydatowi/Uczestnikowi Projektu do uzupełnienia braków przedstawiając wykaz uchybień braków formalnych. Kandydat/ka zobowiązany jest do uzupełnienia wskazanych braków w terminie do 3 dni roboczych od momentu otrzymania przez Kandydata/Kandydatkę wezwania, zgodnie z procedurą skutecznego doręczenia Beneficjentowi informacji przez Kandydata/Uczestnika Projektu. W celu przyspieszenia procedury korekty błędów formalnych, Beneficjent rekomenduje wizytę osobistą



- Kandydata/cki w Biurze Projektu. Po uzupełnieniu uchybień formalnych wniosek podlega ponownej ocenie formalnej. Wynik ponownej oceny formalnej jest ostateczny.
5. Korekcje formalnej nie podlegają złożone oświadczenia, wyjątek stanowi korekta, która nie ma wpływu na treść merytoryczną oświadczenia (np. brak podpisu) oraz oczywiste błędy pisarskie.
  6. Kandydat/ka zobowiązany jest do naniesienia poprawek/uzupełnienia złożonych dokumentów, a nie ponownego złożenia kompletu wymaganych dokumentów. Kandydat/ka na etapie korekty błędów formalnych nie może dokonywać uzupełnień Formularza rekrutacyjnego w części dotyczącej opisu planowanej działalności gospodarczej
  7. Po dokonaniu poprawek/uzupełnień Formularz rekrutacyjny jest przekazywany do ponownej oceny formalnej, która odbywa się w terminie 5 dni roboczych od dnia dokonania wspomnianych czynności przez Kandydat/ckę.
  8. W przypadku niedokonania bądź błędnego dokonania poprawek/uzupełnień w terminie wskazanym w pkt 4 zgłoszenie zostaje odrzucone z przyczyn formalnych, co wyklucza Kandydata/ckę z dalszego procesu rekrutacji.
  9. Osoba, której zgłoszenie zostanie odrzucone po kolejnej ocenie z przyczyn formalnych, nie będzie miała możliwości ponownego uzupełnienia braków formalnych w Formularzu rekrutacyjnym.
  10. Formularz rekrutacyjny, który przejdzie pozytywnie ocenę formalną będzie podlegał ocenie merytorycznej.
  11. Personel projektu ma prawo sprawdzić wiarygodność danych podanych przez Kandydata/Kandydatkę wzywając do przedstawienia dodatkowych dokumentów lub sprawdzając dane w odpowiednich instytucjach. W przypadku stwierdzenia poświadczenia przez Kandydata/Kandydatkę nieprawdy, Kandydat/ka nie zostaje zakwalifikowany(a) do dalszego etapu Projektu.
  12. Dokumenty, które po kolejnej ocenie nadal posiadają uchybienia, złożone po terminie naboru lub złożone przez osoby nie spełniające kryteriów uczestnictwa zostaną odrzucone i nie będą podlegać dalszej ocenie.

## § 10

### Rozmowa z Doradcą Zawodowym

1. O terminie i miejscu rozmowy z doradcą zawodowym Kandydat/ka zostanie poinformowany/a zgodnie z definicją dnia skutecznego doręczenia informacji. Terminy rozmów z Doradcą zawodowym zostaną ustalone z Kandydatami, z uwzględnieniem harmonogramu prac Komisji Rekrutacyjnej.
2. Rozmowa z doradcą zawodowym ma na celu weryfikację predyspozycji Kandydata/cki (w tym np. osobowościowych, poziomu motywacji) do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej oraz określenie, w której kategorii szkoleniowo-doradczej Kandydat/ka weźmie udział.
3. Kandydaci/cki, którzy chcą otrzymać wsparcie szkoleniowo-doradcze na poziomie zaawansowanym, są zobowiązani do dostarczenia na rozmowę z doradcą zawodowym odpowiednich dokumentów, potwierdzających przygotowanie do założenia oraz prowadzenia własnej działalności gospodarczej – certyfikatów/zaświadczeń lub dokumentów potwierdzających prowadzenie firmy, tj.:
  - Kopii zaświadczeń/certyfikatów o odbyciu szkoleń z zakresu zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej,
  - Kopii dokumentów z właściwego rejestru/instytucji potwierdzające prowadzenie własnej działalności gospodarczej (dotyczy okresu powyżej 12 miesięcy przed przystąpieniem do projektu), współudział/udział w spółce, współpracę i wiedzę z zakresu prowadzenia firmy.
4. Doradca Zawodowy może nie wyrazić zgody na udział w poziomie zaawansowanym wsparcia szkoleniowo-doradczego Kandydata/cki, jeżeli na podstawie przedstawionych przez Kandydata/ckę kopii zaświadczeń/certyfikatów oraz przeprowadzonej rozmowy stwierdzi, że odbyte przez Kandydata/ckę szkolenia/doradztwo odbiegają swym zakresem merytorycznym i programowym od wsparcia przewidzianego w ramach Projektu.
5. Doradca zawodowy po zakończeniu rozmowy rekrutacyjnej przyzna każdemu Kandydatowi/Kandydatce punkty w zależności od jego predyspozycji do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej (zgodnie z Kartą oceny rozmowy rekrutacyjnej – załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu):



- a) ocena motywacji Kandydata/Kandydatki w kontekście założenia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej – 0–5 pkt
- b) ocena samodzielności Kandydata/Kandydatki w kontekście prowadzenia własnej działalności gospodarczej – 0–5 pkt
6. Możliwa liczba punktów do zdobycia w ramach oceny predyspozycji Kandydata/Kandydatki podczas rozmowy rekrutacyjnej wynosi 10 pkt.
7. Podczas rozmowy Doradca zawodowy wyznacza także zakres wsparcia doradczo-szkoleniowego przyznanego przed rozpoczęciem działalności gospodarczej wynikającego z doświadczenia i wiedzy potencjalnego Kandydata/Kandydatki na Uczestnika projektu, co dokumentuje w Formularzu diagnozy potrzeb szkoleniowych (załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu).
8. Karta oceny rozmowy rekrutacyjnej oraz Formularz diagnozy potrzeb szkoleniowych zostaną podpisane przez Doradcę zawodowego oraz Kandydata/Kandydatkę.
9. Od wyniku rozmowy nie będzie przysługiwać odwołanie.

## § 11

### Ocena merytoryczna formularza rekrutacyjnego

1. W terminie 14 dni roboczych od zakończenia oceny predyspozycji Kandydata/Kandydatki do podjęcia działalności gospodarczej – rozmowy kwalifikacyjnej, formularz rekrutacyjny zostanie poddany ocenie merytorycznej, w skali punktowej, przez losowo wybranego Oficera rekrutacyjnego – zgodnie z zakresem przewidzianym w Karcie oceny merytorycznej formularza rekrutacyjnego (załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu).
2. Każdy wniosek zostanie oceniony przez dwóch oficerów.
3. Ocenie podlegać będzie spójność, atrakcyjność i realność planowanego przedsięwzięcia przedstawionego przez potencjalnego Uczestnika projektu w formularzu rekrutacyjnym, według następującej skali punktowej (zgodnie z Kartą oceny merytorycznej Formularza rekrutacyjnego – załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu):
  - **Opis pomysłu (racjonalność, realność, atrakcyjność) – 0-30 pkt**
    - Opis pomysłu (0-5kt)
      - Brak opisu pomysłu na działalność – 0pkt
      - Opis pomysłu na dużym poziomie ogólności (np. wskazanie tylko branży) i/lub bez uzasadnienia dla jego wyboru – 1-2pkt
      - Opis pomysłu fragmentaryczny, niepełny i/lub bez uzasadnienia dla jego wyboru – 3-4pkt
      - Pełny, wyczerpujący opis pomysłu zawierający uzasadnienie jego wyboru zarówno pod kątem umiejętności/kompetencji potencjalnego właściciela jak i rozwoju/popytu na dane produkty/usługi – 5pkt
    - Opis lokalizacji działalności w powiązaniu z rynkiem docelowym (0-5pkt)
      - Brak opisu – 0 pkt
      - Opis na dużym poziomie ogólności (np. województwo/miasto) – 1-2pkt
      - Opis dokonany w odniesieniu do poszczególnych produktów/usług i/lub grup docelowych, wskazana potencjalna lokalizacja siedziby- 3-4pkt
      - Pełen, wyczerpujący opis w odniesieniu do poszczególnych produktów/usług i/lub grup docelowych, wskazana potencjalna lokalizacja siedziby wraz z możliwościami/działaniami związanymi z jej pozyskaniem – 5pkt
    - Charakterystyka produktu/usługi (0-5pkt)
      - Brak opisu – 0pkt
      - Opis na dużym poziomie ogólności; zawierający jedynie opis głównego produktu/usługi – 1-2pkt
      - Opis zarówno głównej jak i pobocznej/dodatkowej działalności; brak informacji o sezonowości popytu na dany typ produktów/usług i/lub uzasadnienia -3-4pkt
      - Szczegółowy, wyczerpujący opis zarówno głównej działalności, jak i pobocznej, opis wahań popytu (sezonowości) na dany typ produktów/usług i/lub uzasadnienie dla wyboru – 5pkt
    - Opis konkurencji (0-5pkt)



- Brak opisu – 0pkt
- Opis na dużym poziomie ogólności; zawierający jedynie opis głównego konkurenta – 1-2pkt
- Opis zarówno głównego jak i pobocznych/dodatkových firm konkurencyjnych; zawierający jedynie ogólne informacje o konkurencji -3-4pkt
- Szczegółowy, wyczerpujący opis konkurencji – 5pkt
- Opis potencjalnych klientów (0-5pkt)
  - Brak opisu klientów – 0pkt
  - Opis klientów dokonany na dużym poziomie ogólności, brak danych cyfrowych -1-2pkt
  - Opis potencjalnych klientów z dokonaniem podziałem/segmentacją grup docelowych; charakterystyką poszczególnych grup -3-4pkt
  - Opis potencjalnych klientów z dokonaniem podziałem/segmentacją grup docelowych; charakterystyką poszczególnych grup i sposobem dotarcia do nich -5pkt
- Analiza SWOT (0-5pkt)
  - Brak przeprowadzonej analizy SWOT – 0pkt
  - Fragmentaryczna, niepełna analiza SWOT – 1-2pkt
  - Analiza na dużym poziomie ogólności i/lub wykazane jedynie zalety i szanse opisywanej działalności – 3-4pkt
  - Pełna, wnikliwa analiza SWOT zakończona podsumowaniem z wnioskami– 5pkt
- **Doświadczenie zawodowe w kontekście planowanego przedsięwzięcia – 0- 5 pkt**
  - Brak zgodności w posiadanym doświadczeniu zawód. z profilem planowanej działalności – 0 pkt
  - W minimalnym zakresie zgodne (np. wykazanie w doświadczeniu zawód. kontaktów z branżą, w której planowana jest działalność gosp.) – 1 pkt
  - Częściowo zgodne (np. praca na stanowisku, które wymagało takich samych kwalifikacji/wiedzy, jak w branży w której planowane jest rozpoczęcie działalności) – 2pkt
  - Idealnie zgodne (praca w tej samej branży, w której planowane jest rozpoczęcie działalności gospodarczej) wynoszące do 1 roku (włącznie) - 3pkt
  - Idealnie zgodne (praca w tej samej branży, w której planowane jest rozpoczęcie działalności gospodarczej) wynoszące powyżej 1 roku do 3 lat (włącznie) – 4pkt
  - Idealnie zgodne (praca w tej samej branży, w której planowane jest rozpoczęcie działalności gospodarczej) wynoszące powyżej 3 lat – 5 pkt
- **Wykształcenie i kwalifikacje w kontekście planowanego przedsięwzięcia– 0 -5 pkt**
  - Brak zgodności – 0 pkt
  - Zgodność w minimalnym zakresie (posiadanie kwalifikacji ogólnych przydatnych w prowadzeniu działalności gospodarczej np. językowych, komputerowych, prawo jazdy) – 1-2pkt
  - Częściowo zgodnych z zakresem planowanej działalności gospodarczej – posiadanie kwalifikacji specyficznych dla danej branży np. ukończenie kursu grafiki komputerowej dla branży marketingowej lub posiadanie kompetencji (potwierdzonych odpowiednimi certyfikatami/świadectwami z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej – 3-4pkt
  - Idealnie zgodnych – posiadanie kwalifikacji specyficznych wymaganych w danej branży i kwalifikacji/kompetencji z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej – 5 pkt
- **Planowane koszty przedsięwzięcia (spójność z opisem pomysłu, racjonalność kosztów) – 0 -15 pkt**
  - Brak opisu – 0 pkt
  - Opis pobieżny, krótki, ogólnikowy, nie dający możliwości dokonania oceny zasadności poniesienia danych kosztów – 1-2pkt



- Opis fragmentaryczny, brak parametrów technicznych; niespójne, niewystarczające uzasadnienia/wyjaśnienia poniesienia danych kosztów (od 71% do 90% wartości planowanej dotacji) -3-6 pkt
  - Opis niepełny, część wydatków (od 50% do 70% wartości planowanej dotacji) budzi wątpliwości co do ich niezbędności (w kontekście opisu planowanej działalności) i/lub planowanej ceny (przy wskazanych parametrach/iłościach lub ich braku)-7-10 pkt
  - Opis niepełny, część wydatków (od 51% do 20% wartości planowanej dotacji) budzi wątpliwości co do ich niezbędności (w kontekście opisu planowanej działalności) i/lub planowanej ceny (przy wskazanych parametrach/iłościach lub ich braku)-14pkt
  - Szczegółowy, przejrzysty i wyczerpujący (tzn. wraz z kluczowymi parametrami technicznymi) opis wszystkich planowanych kosztów, wysokość poszczególnych kosztów nie budzi zastrzeżeń w stosunku do cen rynkowych oraz wątpliwości co do zasadności danego wydatku – 15pkt
4. Możliwa liczba punktów do zdobycia w zakresie oceny merytorycznej wynosi 55 pkt.
  5. Minimalna liczba punktów do przejścia do kolejnego etapu wynosi 27 pkt.
  6. Dokumenty Kandydatów ubiegających się o udział w projekcie, które nie spełnią w/w wymagań uzyskują weryfikację negatywną.
  7. Kandydaci/cki w terminie 10 dni roboczych liczonych od dnia zakończenia oceny merytorycznej formularza rekrutacyjnego zostaną pisemnie poinformowani o wynikach oceny merytorycznej zgodnie z definicją skutecznego doręczenia Kandydatowi/tce informacji. Informacja ta będzie zawierała uzyskany wynik punktowy wraz z uzasadnieniem oraz Kartę oceny formularza rekrutacyjnego (z zachowaniem ochrony danych osobowych osób oceniających).
  8. Kandydat/ka ubiegający się o udział w projekcie który otrzymał weryfikację negatywną bądź uznał, że otrzymał niewystarczającą liczbę punktów, ma prawo wniesienia odwołania od oceny merytorycznej.
  9. Odwołanie w formie pisemnej składa się wraz z uzasadnieniem, w terminie do 3 dni roboczych od dnia skutecznego doręczenia Kandydatowi/tce informacji o wynikach oceny merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego. Odwołanie powinno być złożone, zgodnie z definicją dnia skutecznego doręczenia informacji Beneficjentowi przez Kandydata/tkę.
  10. Zarzuty Kandydata/cki muszą odnosić się do konkretnych uwag Komisji Rekrutacyjnej. Odwołanie powinno zawierać wyczerpujące uzasadnienie powodu wniesienia odwołania od oceny merytorycznej. Wszystkie dodatkowe informacje, których nie zawarto w złożonym uprzednio Formularzu Rekrutacyjnym, nie będą brane pod uwagę przy ponownej ocenie kandydatury. Odwołanie może dotyczyć w szczególności błędnej interpretacji lub przeoczenia przez Komisję Rekrutacyjną informacji, które Kandydat/ka umieścił w Formularzu Rekrutacyjnym, a mogą one wpłynąć na ocenę merytoryczną Formularza.
  11. W przypadku wniesienia odwołania po terminie bądź niezachowania formy pisemnej, odwołanie Kandydata/cki pozostaje bez rozpatrzenia.
  12. Ponowna ocena merytoryczna Formularza rekrutacyjnego dokonywana jest przez losowo wybranego członka Komisji Rekrutacyjnej, który nie uczestniczył w jego pierwszej ocenie.
  13. W toku powtórnej oceny ocenie podlegają te części Formularza rekrutacyjnego, które były przedmiotem odwołania. Wówczas ostateczną i wiążącą ocenę stanowi suma punktów z tych części oceny merytorycznej Formularza rekrutacyjnego, które nie podlegały odwołaniu przyznanych w ocenie pierwotnej oraz punkty przyznane podczas drugiej oceny w tych częściach oceny merytorycznej Formularza rekrutacyjnego, których dotyczyło odwołanie.
  14. Jeśli z treści wniosku nie wynika jednoznacznie, jaka część oceny została zakwestionowana, Formularz Rekrutacyjny podlega powtórnej ocenie w całości.
  15. Powtórna ocena nie może skutkować obniżeniem pierwotnej liczby punktów. W przypadku uzyskania wyniku gorszego przy ocenie powtórnej, ostatecznym wynikiem będzie ilość punktów przyznana podczas pierwszej oceny.
  16. Ponowna ocena Formularza rekrutacyjnego jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.



17. Po rozpatrzeniu odwołań, zostaną utworzone listy Kandydatów/tek (oddzielna dla kobiet i oddzielna dla mężczyzn), którzy otrzymali ocenę pozytywną (czyli min. 27pkt.) uszeregowane wg malejącej liczby punktów.
18. Beneficjent poinformuje Kandydatów/teki o uzyskanym wyniku punktowym wraz z uzasadnieniem, przekazując Karty oceny formularza rekrutacyjnego z zachowaniem zasad określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
19. W przypadku posiadania tej samej liczby punktów (w tym także tej samej liczby punktów we wszystkich częściach sekcji VI) przez kandydatów na uczestników projektu, pod uwagę będzie brany termin wpływu dok. aplikacyjnej – im wcześniejszy, tym wyższa poz. na liście).

## § 12

### Wyłonienie uczestników

1. Ostatecznego wyboru uczestników projektu dokonuje się na podstawie sumy wyniku oceny merytorycznej Formularza rekrutacyjnego, wyniku rozmowy z doradcą zawodowym oraz punktów uzyskanych za spełnianie kryteriów dodatkowych przez kandydata/tkę.
2. Maksymalnie Kandydat/ka podczas wszystkich etapów rekrutacji może otrzymać 65 (bez spełnienia kryteriów dodatkowych) punktów. Osoby, które otrzymały wyższą liczbę punktów mają pierwszeństwo przed osobami, które otrzymały niższą liczbę punktów.
3. Na podstawie otrzymanej liczby punktów zostaną utworzone listy rankingowe (osobna dla kobiet i osobna dla mężczyzn) w kolejności od największej do najmniejszej liczby przyznanych punktów. Do projektu zostanie zakwalifikowanych pierwszych 15 osób (7 kobiet i 8 mężczyzn) z najwyższą liczbą punktów. Pozostali Kandydaci/teki zostaną umieszczeni na liście rezerwowej. Listy rankingowe zostaną opublikowane na stronie internetowej projektu z zachowaniem zasad określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów na liście rankingowej pierwszeństwo w przyjęciu do projektu będą miały osoby spełniające poniższe kryteria w podanej kolejności:
  - a) kobiety,
  - b) osoby niepełnosprawne,
  - c) osoby powyżej 50 roku życia,
  - d) osoby o wykształceniu równym lub niższym ISCED 3 i niżej (wyjaśnienie w §2, ust. 12 regulaminu).
5. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie są zobowiązane dostarczyć do Biura Projektu w terminie wskazanym przez Beneficjenta w piśmie informującym o zakwalifikowaniu się do Projektu dokumentów niezbędnych do potwierdzenia statusu kwalifikującego Kandydata/tkę do udziału w projekcie (warunki wskazano w § 6 niniejszego Regulaminu).
6. Z osobami zakwalifikowanymi do projektu w pierwszy dzień wsparcia, zostaną podpisane dokumenty projektowe dotyczące udziału w projekcie.
7. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest na podstawie złożonego w formie pisemnej oświadczenia z uzasadnieniem.
8. W przypadku skreślenia, rezygnacji Uczestnika/czki projektu w trakcie lub po zakończeniu wsparcia szkoleniowo-doradczego, miejsce takiego Uczestnika projektu zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, a w razie braku jej zgody (udzielonej w terminie do 3 dni roboczych), kolejna osoba z listy rezerwowej. O zakwalifikowaniu się do projektu Kandydat/ka zostanie poinformowany/a pisemnie.
9. W przypadku złożenia przez Kandydata/Uczestnika fałszywych dokumentów lub oświadczeń mających wpływ na zakwalifikowanie do projektu następuje skreślenie z listy Kandydatów/tek/Uczestników/czek. Beneficjent ma również prawo do roszczeń regresowych



w stosunku do Kandydata/cki/ Uczestnika/czki w odniesieniu do kosztów, które poniósł na jego udział w rekrutacji/w projekcie.

### § 13

#### Prawa i obowiązki Uczestników/Uczestniczek Projektu

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
  - a) Udziału we wsparciu szkoleniowo-doradczym przed rozpoczęciem działalności gospodarczej;
  - b) Ubiegania się o środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości (tj. dotację);
  - c) Ubiegania się o wsparcie pomostowe szkoleniowo - doradcze, finansowe podstawowe oraz przedłużone (po założeniu działalności gospodarczej);
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
  - a) Przestrzegania umów podpisanych z Beneficjentem, tj. Umowy o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego, Umowy na otrzymanie wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości, Umowy o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego i/lub Aneksu dot. przedłużonego wsparcia do Umowy o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego;
  - b) Uczestniczenia w szkoleniach w wymiarze co najmniej 80% godzin przewidzianych na realizację szkoleń;
  - c) Wykorzystania min 80% godzin indywidualnego doradztwa, zgodnie z ustalonym harmonogramem;
  - d) Potwierdzania obecności na zajęciach w czasie szkolenia i doradztwa poprzez podpisanie listy obecności oraz karty wykonania usługi szkoleniowej/doradczej;
  - e) Potwierdzania odbioru materiałów szkoleniowych i cateringu (dotyczy wsparcia szkoleniowego przed rozpoczęciem działalności gospodarczej);
  - f) Niezwłocznego (do 3 dni od rejestracji działalności gospodarczej) pisemnego powiadomienia Beneficjenta o zarejestrowaniu działalności gospodarczej wraz z podaniem numeru NIP.
  - g) Udostępnienia danych niezbędnych do monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu (w tym wypełnianie ankiet ewaluacyjnych, umożliwianie tworzenia dokumentacji fotograficznej niezbędnej do kontroli i monitorowania realizacji projektu), także po zakończeniu realizacji Projektu;
  - h) W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie - złożenia w tej sprawie pisemnego oświadczenia.
3. Uczestnik Projektu zostaje skreślony z listy Uczestnik Projektu w przypadku zaistnienia, co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - a) Przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności na szkoleniach i doradztwie;
  - b) Złożenia nieprawdziwych oświadczeń związanych z formalną kwalifikacją do Projektu;
  - c) Złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie;
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z udziału w projekcie przed momentem rozpoczęcia działalności gospodarczej, do Projektu zostanie zaproszona kolejna osoba z listy rezerwowej (zgodnie z parytetem płci), która potwierdzi spełnienie wymogów formalnych spełnionych na etapie rekrutacji. Beneficjent zapewni takiej osobie wsparcie szkoleniowo-doradcze przed uruchomieniem działalności gospodarczej, zgodne z zakresem indywidualnych potrzeb tej osoby, określonym na etapie rekrutacji. O zakwalifikowaniu zostanie poinformowana w formie elektronicznej oraz telefonicznie. Zakwalifikowany/-a uczestnik/-czka jest zobowiązany/-a do potwierdzenia swojego uczestnictwa (osobiście lub w formie elektronicznej) w terminie 3 dni roboczych od daty doręczenia/odbioru informacji w tej sprawie.

### § 14

#### Trwałość projektu, monitoring i kontrola

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest poddać się monitoringowi i kontroli uprawnionych organów (Organy uprawnione do przeprowadzania kontroli wskazano w Wytocznych w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020) w zakresie prawidłowości wydatkowania przyznanego wsparcia finansowego oraz prowadzenia założonej w wyniku udziału w projekcie działalności gospodarczej.



2. Główny obowiązek monitorowania i kontroli w zakresie prawidłowości wydatkowania przyznanego wsparcia finansowego oraz prowadzenia działalności gospodarczej spoczywa na Beneficjencie.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Beneficjenta o wszelkich okolicznościach mogących zakłócić lub opóźnić prawidłowe prowadzenie działalności gospodarczej i realizację działań określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym wydatków.
4. W okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej Beneficjent, Instytucja Pośrednicząca RPO WSL i/lub inny uprawniony podmiot może przeprowadzić kontrolę „na miejscu”, w siedzibie firmy UP i/lub w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej w celu zbadania, czy wydatki na rozwój przedsiębiorczości są ponoszone i realizowane zgodnie z wnioskiem, a działalność gospodarcza jest prowadzona. Beneficjent zakłada przynajmniej jedną taką wizytę kontrolną.
5. Jeżeli na podstawie czynności kontrolnych przeprowadzonych przez uprawnione organy zostanie stwierdzone, że Uczestnik Projektu wykorzystał całość lub część przyznanego wsparcia finansowego niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania odpowiednich procedur lub pobrał/a całość lub część przyznanego wsparcia finansowego w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, zobowiązany jest on do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub w części, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta.
6. W przypadku likwidacji działalności gospodarczej prowadzonej przez Uczestnika Projektu w okresie pierwszych 12 miesięcy liczonych od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej jest zobowiązany do poinformowania Beneficjenta o tej okoliczności w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej wystąpienia i zwrotu otrzymanego wsparcia finansowego w całości wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

## § 15

### Postanowienia końcowe

1. Instytucja Pośrednicząca jest uprawniona do weryfikacji sposobu rekrutacji w kontekście prawidłowości zastosowanych procedur. W przypadku stwierdzenia naruszenia procedur, wyniki rekrutacji mogą zostać anulowane w całości lub w części.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu rekrutacji należy do Beneficjenta w oparciu o prawodawstwo Rzeczypospolitej Polskiej i Unii Europejskiej, po zasięgnięciu w uzasadnionych przypadkach opinii IP.
3. Regulamin może ulec zmianie np. w sytuacji zmiany dokumentów programowych dotyczących Projektu, po akceptacji ze strony IP. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się zapisy Kodeksu Cywilnego, Standardu udzielania wsparcia na rozwój przedsiębiorczości na rzecz uczestników projektów w ramach Poddziałania 7.3.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 i prawa krajowego dotyczącego EFS.
5. Regulamin obowiązuje od momentu wejścia w życie Zarządzenia w sprawie: wprowadzenia regulaminu rekrutacji w Projekcie „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”.
6. Beneficjent nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody, a w szczególności zobowiązania, poczynione przez Kandydatów/Kandydatki i Uczestników/Uczestniczki Projektu wobec osób trzecich.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych, Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i prawa krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego, a także zapisy Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości.
8. Beneficjent zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie, w przypadku gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji umowy o dofinansowanie podpisanej przez Beneficjenta z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach bądź innych organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu, a także wystąpienia konieczności doprecyzowania zapisów Regulaminu. Wszelkie zmiany





- w Regulaminie będą publikowane na stronie internetowej projektu oraz na tablicy ogłoszeń w Biurze Projektu po akceptacji IP RPO WSL.
9. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z IP RPO WSL.
  10. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 uznaje się akceptację zmiany treści niniejszego Regulaminu przez Kandydata/Kandydatkę/UP bez ponownej konieczności potwierdzenia tego faktu na piśmie. Kandydat/Kandydatka/UP może jednak pisemnie, w terminie 3 dni od daty opublikowania zmian na stronie internetowej Projektu, nie wyrazić zgody na akceptację zmienionej treści niniejszego Regulaminu. Jest to równoznaczne z rezygnacją z dalszego uczestnictwa w procesie rekrutacji i Projekcie.
  11. UP zobowiązani są do udzielania instytucjom zaangażowanym w realizację Projektu niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu
  12. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 i 4 UP nie przysługują żadne roszczenia wobec Beneficjenta.
  13. Niniejszy Regulamin przed wejściem w życie musi zostać zaakceptowany przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach.

Załączniki do Regulaminu rekrutacji w projekcie:

1. Wykaz ulic
2. Szczegółowy opis sektorów wykluczonych z możliwości ubiegania się o otrzymanie wsparcia zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.
3. Formularz rekrutacyjny wraz z oświadczeniami kandydata na uczestnika projektu - wzór.
4. Karta weryfikacji formalnej Formularza rekrutacyjnego.
5. Karta oceny merytorycznej Formularza rekrutacyjnego.
6. Karta oceny rozmowy rekrutacyjnej - oceny predyspozycji kandydata.
7. Formularz diagnozy potrzeb szkoleniowo-doradczych.
8. Formularz Informacyjny – RODO.
9. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych
10. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w zakresie informacji o niepełnosprawności

INSPEKTOR  
Wydziału Rozwoju Miasta

*Mateusz Ludyga*

INSPEKTOR  
Wydziału Rozwoju Miasta

*Lukasz Chłoń*



Załącznik nr 1  
do Regulaminu Rekrutacji w Projekcie  
„Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”

**Wykaz ulic objętych Lokalnym Programem Rewitalizacji  
na lata 2016 - 2022 dla miasta Siemianowice Śląskie**

- |                           |                        |                            |
|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| 1. Boh. Westerplatte      | 24. Myśliwiecka        | 47. Waryńskiego            |
| 2. Górnicza               | 25. Mickiewicza        | 48. Kapicy nr 1-5          |
| 3. Granitowa              | 26. Pszczelnicza       | 49. Kopernika              |
| 4. Kościuszki             | 27. Boczna             | 50. Miarki                 |
| 5. Jana Pawła II          | 28. Poprzeczna         | 51. Ligonia                |
| 6. Śląska nr 86-1         | 29. Powstańców         | 52. Św. Floriana           |
| 7. Ogrodowa               | 30. Fitznerów          | 53. Sobieskiego            |
| 8. Dworska                | 31. Dworcowa           | 54. Jagiellońska           |
| 9. Al. Spacerowa          | 32. Głowackiego        | 55. Browarowa              |
| 10. Chopina               | 33. Moniuszki          | 56. Szkolna                |
| 11. Parkowa               | 34. Szefflera          | 57. Jedności               |
| 12. Krasińskiego          | 35. Cmentarna          | 58. Kasprzaka              |
| 13. Krótka                | 36. Piastowska         | 59. Trafalczyka            |
| 14. św. Barbary           | 37. Matejki            | 60. pl. Skargi             |
| 15. 1-go Maja             | 38. Fabryczna          | 61. Sienkiewicza           |
| 16. Staszica              | 39. Hutnicza           | 62. Orzeszkowej            |
| 17. pl. Wolności          | 40. Stara Katowicka    | 63. Kościelna 1            |
| 18. Szpitalna             | 41. Składowa           | 64. Michałkowska           |
| 19. Wyspiańskiego         | 42. Konopnickiej       | 65. Pl. Bohaterów Września |
| 20. Śniadeckiego          | 43. Srokowiecka        | 66. Oświęcimska            |
| 21. Komuny Parys. Nr 1-28 | 44. Stalmacha          | 67. Kołłątaja              |
| 22. Obwodowa              | 45. Rydla              | 68. Żwirki i Wigury        |
| 23. Śmiłowskiego          | 46. Kilińskiego nr 1-7 | 69. Deji                   |



Załącznik nr 2  
do Regulaminu Rekrutacji w Projekcie  
„Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”

**OPRACOWANIE DOTYCZĄCE RODZAJÓW DZIAŁALNOŚCI  
WYKLUCZONYCH Z MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ  
O DOFINANSOWANIE W RAMACH REGIONALNEGO  
PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO  
NA LATA 2014-2020 W OPARCIU O ROZPORZĄDZENIE  
KOMISJI (UE) NR 1407/2013 Z DNIA 18 GRUDNIA  
2013 R. W SPRAWIE STOSOWANIA ART. 107 I 108  
TRAKTATU O FUNKCJONOWANIU UNII EUROPEJSKIEJ**



## Spis treści:

<b>II. WYKLUCZENIA W OPARCIU O ROZPORZĄDZENIE KOMISJI (UE) NR 1407/2013 Z DNIA 18 GRUDNIA 2013 R. W SPRAWIE STOSOWANIA ART. 107 I 108 TRAKTATU O FUNKCJONOWANIU UNII EUROPEJSKIEJ.....</b>	<b>4</b>
<b>1. Sektor rybołówstwa i akwakultury. ....</b>	<b>4</b>
<b>2. Produkcja pierwotna produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską. ....</b>	<b>10</b>
<b>3. Działalność związana z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej.....</b>	<b>34</b>
<b>4. Działalność uwarunkowana pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.....</b>	<b>34</b>
<b>5. Sektor drogowy transportu towarów - próg pomocy do 100 tys. Euro..</b>	<b>34</b>



Niżej wskazane definicje zostały opracowane w szczególności o poniższe akty prawne:

1. TRAKTAT O FUNKCJONOWANIU UNII EUROPEJSKIEJ (Dz.U 2010/C 83/01, 30.03.2010),
2. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniające rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000,
3. Rozporządzenie (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz.U. L 31/01, 1.2.2002).
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
5. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
6. Rozporządzenie (WE) nr 1893/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej NACE Rev. 2 i zmieniającym rozporządzenie Rady (EWG) nr 3037/90 oraz niektóre rozporządzenia WE w sprawie określonych dziedzin statystycznych.
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej na lata 2014-2020.
8. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr59, poz. 404 z późn. zm.)
9. Ustawa z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 poz.217)
10. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności Gospodarczej (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.).
11. Rozporządzenie Rady (EWG) nr 2658/87 z dnia 23 lipca 1987r. w sprawie nomenklatury taryfowej i statystycznej oraz w sprawie Wspólnej Taryfy Celnej (Dz. U. I 256/01 z dnia 7 września 1987 z późn. zm.)
12. Decyzja Rady nr 2010/787 z dnia 10 grudnia 2010r. w sprawie pomocy państwa ułatwiającej zamykanie niekonkurencyjnych kopalń węgla (Dz. Urz. L 336/24 z dnia 21 grudnia 2010r.).



## **UWAGA!**

Niniejszy dokument ma charakter pomocniczy, wszelkie informacje w nim zawarte nie mogą stanowić podstawy do formułowania jakichkolwiek roszczeń.

W celu ostatecznej weryfikacji danej działalności gospodarczej pod kątem wykluczenia należy każdorazowo odnieść się do wyszczególnionych powyżej aktów prawa unijnego.

## **I. WYKLUCZENIA W OPARCIU O ROZPORZĄDZENIE KOMISJI (UE) NR 1407/2013 Z DNIA 18 GRUDNIA 2013 R. W SPRAWIE STOSOWANIA ART. 107 I 108 TRAKTATU O FUNKCJONOWANIU UNII EUROPEJSKIEJ**

### **1. Sektor rybołówstwa i akwakultury.**

Zgodnie z rozporządzeniem Rady (WE) nr 1379 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniające rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000, sektor rybołówstwa i akwakultury oznacza sektor gospodarki, który obejmuje wszelką działalność związaną z produkcją i przetwarzaniem produktów rybołówstwa lub akwakultury oraz obrotem nimi.

„Producent” oznacza: każdą osobę fizyczną lub prawną, która wykorzystuje środki produkcji do uzyskania produktów rybołówstwa lub akwakultury z zamiarem wprowadzenia ich do obrotu.

„Produkty rybołówstwa” oznaczają: organizmy wodne pochodzące z dowolnej działalności połowowej lub otrzymywane z nich produkty, wymienione w Tabeli 13.

„Produkty akwakultury” oznaczają: organizmy wodne na dowolnym etapie ich cyklu życia, pochodzące z dowolnej działalności w zakresie akwakultury lub otrzymywane z nich produkty wymienione w poniższej tabeli.

Rozporządzenie Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis wyklucza generalnie możliwość udzielenia pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

**Tabela 13 Produkty rybołówstwa i akwakultury**

<b>Kod CN</b>	<b>Wyszczególnienie</b>
0301	Ryby żywe
0302	Ryby świeże lub schłodzone, z wyłączeniem filetów rybnych oraz pozostałego mięsa rybiego, objętych pozycją 0304
0303	Ryby zamrożone, z wyłączeniem filetów rybnych oraz pozostałego mięsa rybiego, objętych pozycją 0304
0304	Filety rybne i pozostałe mięso rybie (nawet rozdrobnione), świeże, schłodzone lub zamrożone



0305	Ryby suszone, solone lub w solance; ryby wędzone, nawet gotowane przed lub podczas procesu wędzenia; mąki, mączki i granulki, z ryb, nadające się do spożycia przez ludzi
0306	Skorupiaki, nawet w skorupach, żywe, świeże, schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; skorupiaki w skorupach, gotowane na parze lub w wodzie, nawet schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; mąki, mączki i granulki, ze skorupiaków, nadające się do spożycia przez ludzi
0307	Mięczaki, nawet w skorupach, żywe, świeże, schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; bezkręgowce wodne, inne niż skorupiaki i mięczaki, żywe, świeże, schłodzone, zamrożone, suszone, solone lub w solance; mąki, mączki i granulki, z bezkręgowców wodnych innych niż skorupiaki, nadające się do spożycia przez ludzi
	Produkty pochodzenia zwierzęcego, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone; martwe zwierzęta objęte działem 1 lub 3, nienadające się do spożycia przez ludzi
	Inne
	Produkty z ryb lub skorupiaków, mięczaków lub pozostałych bezkręgowców wodnych; martwe zwierzęta objęte działem 3:
0511 91 10	Odpadki rybne
0511 91 90	Pozostałe
1212 20 00	Wodorosty morskie i pozostałe algi
	Tłuszcze i oleje i ich frakcje, z ryb, nawet rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie
1504 10	Oleje z wątróbek rybich i ich frakcje
1504 20	Tłuszcze, oleje i ich frakcje, z ryb, inne niż oleje z wątróbek
1603 00	Ekstrakty i soki, z mięsa, ryb lub skorupiaków, mięczaków lub pozostałych bezkręgowców wodnych
1604	Ryby przetworzone lub zakonserwowane; kawior i namiastki kawioru przygotowane z ikry rybiej
1605	Skorupiaki, mięczaki i pozostałe bezkręgowce wodne, przetworzone lub zakonserwowane
	Makarony, nawet poddane obróbce cieplnej lub nadziewane (mięsem lub innymi substancjami), lub przygotowane inaczej, takie jak spaghetti, rurki, nitki, lasagne, gnocchi, ravioli, cannelloni; kuskus, nawet przygotowany
1902 20	Makarony nadziewane, nawet poddane obróbce cieplnej lub inaczej przygotowane:
1902 20 10	Zawierające więcej niż 20 % masy ryb, skorupiaków, mięczaków lub pozostałych bezkręgowców wodnych
	Mąki, mączki i granulki, z mięsa lub podrobów, ryb lub skorupiaków, mięczaków lub pozostałych bezkręgowców wodnych, nienadające się do spożycia przez ludzi; skwarki:
2301 20 00	Mąki, mączki i granulki, z ryb lub ze skorupiaków, mięczaków lub pozostałych bezkręgowców wodnych
	Preparaty, w rodzaju stosowanych do karmienia zwierząt
2309 90	Inne:
ex 2309 90 10	Roztwory z ryb

Odniesienie produktów wymienionych powyżej do Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) zawiera Tabela 14.



Tabela 14

Podklasa PKD	Wyszczególnienie
03.11.Z	<p><b>Rybołówstwo w wodach morskich:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ połowy ryb na oceanach, morzach i w wewnętrznych wodach morskich,</li> <li>○ połowy skorupiaków i mięczaków morskich,</li> <li>○ wielorybnictwo,</li> <li>○ połowy zwierząt wodnych: żółwi, osłonicy, jeżowców itp.,</li> <li>○ działalność statków rybackich prowadzących połowy ryb i innych organizmów wodnych połączone z ich przetwórstwem i konserwowaniem,</li> <li>○ pozyskiwanie (poławianie, wydobywanie) pozostałych produktów i organizmów znajdujących się w wodach morskich, np.: pereł naturalnych, gąbek, koralu i alg,</li> <li>○ działalność usługową związaną z połowem ryb na oceanach, morzach i w wewnętrznych wodach morskich.</li> </ul> <p>Z wyłączeniem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ połowów ssaków morskich (np. morsów, fok), z wyłączeniem wielorybnictwa, sklasyfikowanych w 01.70.Z,</li> <li>○ przetwórstwa wielorybów na statkach - przetwórnicy, sklasyfikowanego w 10.11.Z,</li> <li>○ przetwórstwa ryb, skorupiaków, mięczaków i pozostałych organizmów wodnych na statkach zajmujących się wyłącznie przetwórstwem i przechowywaniem lub w fabrykach znajdujących się na lądzie, sklasyfikowanego w 10.20.Z,</li> <li>○ wynajmowania łodzi rekreacyjnych z załogą, na przejażdżki po morzach i wodach przybrzeżnych (np. wyprawy na ryby), sklasyfikowanego w 50.10.Z,</li> <li>○ działalności związanej z dozorem łowisk oraz usługami patrolowymi, sklasyfikowanej w 84.24.Z,</li> <li>○ działalności wspomagającej wędkarstwo sportowe i rekreacyjne, sklasyfikowanej w 93.19.Z.</li> </ul>
03.12.Z	<p><b>Rybołówstwo w wodach śródlądowych:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ połowy ryb w wodach śródlądowych,</li> <li>○ połowy skorupiaków i mięczaków w wodach śródlądowych,</li> <li>○ połowy pozostałych organizmów wodnych w wodach śródlądowych,</li> <li>○ pozyskiwanie surowców znajdujących się w wodach śródlądowych,</li> <li>○ działalność usługową związaną z połowem ryb w wodach śródlądowych.</li> <li>○ Z wyłączeniem:</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>o przetwórstwa ryb, skorupiaków i mięczaków, sklasyfikowanego w 10.20.Z,</li> <li>o działalności związanej z ochroną łowisk i usługami patrolowymi, sklasyfikowanej w 84.24.Z,</li> <li>o działalności wspomagającej wędkarstwo sportowe i rekreacyjne, sklasyfikowanej w 93.19.Z.</li> </ul>
03.21.Z	<p><b>Chów i hodowla ryb oraz pozostałych organizmów wodnych w wodach morskich:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o chów i hodowla ryb w wodach morskich, włączając chów i hodowlę morskich ryb ozdobnych,</li> <li>o produkcja jaj małż (omułków, ostryg itp.), larw homarów, krewetek po okresie larwowym, narybku i подроstków narybku,</li> <li>o chów i hodowla szkarłatnic i pozostałych jadalnych wodorostów morskich,</li> <li>o chów i hodowla skorupiaków, małż, innych mięczaków oraz pozostałych organizmów wodnych w wodach morskich,</li> <li>o chów i hodowla ryb i pozostałych organizmów wodnych w wodach słonawych,</li> <li>o chów i hodowla ryb i pozostałych organizmów morskich w akwenach i zbiornikach ze słoną wodą,</li> <li>o działalność wylęgarni ryb w wodach morskich,</li> <li>o chów i hodowla robaków morskich.</li> <li>o Z wyłączeniem:</li> <li>o chowu i hodowli żab, sklasyfikowanych w 03.22.Z,</li> <li>o działalności wspomagającej wędkarstwo sportowe i rekreacyjne, sklasyfikowanej w 93.19.Z.</li> </ul>



03.22.Z	<p><b>Chów i hodowla ryb oraz pozostałych organizmów wodnych w wodach śródlądowych</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ - chów i hodowlę ryb w stawach rybnych i wodach śródlądowych, włączając chów i hodowlę ryb ozdobnych w stawach rybnych i w wodach śródlądowych,</li><li>○ - chów i hodowlę skorupiaków, małży, innych mięczaków oraz pozostałych organizmów wodnych w wodach śródlądowych,</li><li>○ - działalność związaną z wylęgarniami ryb (słodkowodnych),</li><li>○ - chów i hodowlę żab,</li><li>○ - działalność usługową związaną z chowem i hodowlą ryb, skorupiaków, mięczaków i innych organizmów wodnych w stawach rybnych i wodach śródlądowych.</li></ul> <p>Z wyłączeniem:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ - działalności związanej z chowem i hodowlą ryb i pozostałych organizmów morskich w akwenach i zbiornikach ze słoną wodą, sklasyfikowanej w 03.21.Z,</li><li>○ - działalności wspomagającej wędkarstwo sportowe i rekreacyjne, sklasyfikowanej w 93.19.Z</li><li>○</li></ul>
10.20.Z	<p><b>Przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków obejmujące: mrożenie, głębokie mrożenie, suszenie, gotowanie, wędzenie, solenie, przechowywanie w solance, puszkowanie itp.,</li><li>○ produkcja wyrobów z ryb, skorupiaków i mięczaków: filetów rybnych, ikry, kawioru, substytutów kawioru itp.,</li><li>○ produkcja mączki rybnej, przeznaczonej do spożycia przez ludzi lub do karmienia zwierząt,</li><li>○ produkcja mąki, mączki i granulek z ryb i ssaków morskich, nie nadających się do spożycia przez ludzi,</li><li>○ działalność statków, na których dokonuje się wyłącznie przetwarzania i konserwowania ryb,</li><li>○ obróbka wodorostów.</li></ul> <p>Z wyłączeniem:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ przetwarzania ryb na statkach prowadzących połowy ryb, sklasyfikowanego w 03.11.Z,</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>o przetwarzania wielorybów na lądzie lub na specjalistycznych statkach, sklasyfikowanego w 10.11.Z,</li> <li>o produkcji olejów i tłuszczów z ryb i ssaków morskich, sklasyfikowanej w 10.41.Z,</li> <li>o produkcji gotowych, mrożonych dań rybnych, sklasyfikowanej w 10.85.Z,</li> <li>o produkcja zup rybnych, sklasyfikowanej w 10.89.Z.</li> </ul>
10.41.Z	<p><b>Produkcja olejów i pozostałych tłuszczów płynnych:-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o produkcja olejów z ryb i ssaków morskich,</li> </ul> <p>Z wyłączeniem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o produkcja nieoczyszczonych olejów roślinnych: oliwy z oliwek, oleju sojowego, oleju palmowego, oleju słonecznikowego, oleju z nasion bawełny, oleju rzepakowego, oleju gorzycowego, oleju z siemienia lnianego itp.,</li> <li>o produkcja nieodtłuszczonej mąki i mączki z nasion roślin oleistych, orzechów lub ziaren oleistych,</li> <li>o produkcja rafinowanych olejów roślinnych: oliwy z oliwek, oleju sojowego itp.,</li> <li>o przetwarzanie olejów roślinnych: parowanie, gotowanie, odwadnianie, utwardzanie itp.,</li> <li>o produkcja niejadalnych olejów i tłuszczów zwierzęcych, produkcja puchu bawełnianego (lintersu), makuchów z nasion oleistych oraz innych pozostałości powstających przy produkcji oleju.</li> </ul>
10.73.Z	<p><b>Produkcja makaronów, klusek, kuskusu i podobnych wyrobów mącznych - tylko tych, które zawierają w masie ponad 20 % ryb, skorupiaków, mięczaków lub innych bezkręgowców wodnych:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o produkcja makaronów, pierogów i klusek, gotowanych lub surowych, nadziewanych lub nienadziewanych,</li> <li>o produkcja kuskusu,</li> <li>o produkcja konserwowanych lub mrożonych wyrobów makaronowych.</li> </ul> <p>Z wyłączeniem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o produkcji gotowych dań zawierających kuskus, sklasyfikowanej w 10.85.Z,</li> <li>o produkcji zup zawierających makaron, sklasyfikowanej w 10.89.Z.</li> </ul>

Dot. podklasy PKD 03.11.Z: Wieloryby, delfiny, morświny, manaty, krowy morskie



zaliczane są do produktów rolnych, o których mowa w art. 38 TWE.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury do produktów rybołówstwa zalicza się wyłącznie makarony nadziewane, również gotowane lub przygotowane inaczej, jeśli zawierają w masie ponad 20% ryb, skorupiaków, mięczaków lub innych bezkręgowców. Wymienione powyżej produkty mogą wchodzić w zakres działalności wyszczególnionych w pierwszym i trzecim tiret podklasy PKD nr 10.73.Z. Oznacza to, że nie każda działalność objęta podklasą PKD nr 10.73.Z (pierwszy i trzeci tiret) dotyczy produktów rybołówstwa, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013. Należy podkreślić, iż zgodnie z załącznikiem I Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 za produkty rybołówstwa uznaje odpady rybne (kod CN 0511 91 10) oraz pozostałe (kod CN 0511 91 90).

W związku z powyższym, nie jest możliwe przypisanie jednoznacznie tych produktów do konkretnej podklasy PKD. Mogą one powstać przy prowadzeniu działalności zaliczanej do podklasy PKD nr 03.11.Z, 03.12.Z, 03.21.Z, 10.20.Z.

Ponadto, sektor rybołówstwa i akwakultury obejmuje wszelką działalność związaną z obrotem produktami rybołówstwa lub akwakultury, a zatem wszelką działalność handlową obejmującą obrót tymi produktami stanowi działalność wykonywaną w tym sektorze (np. sprzedaż ryb lub wodorostów morskich w sklepie akwarystycznym).

W tabeli nr 15 wskazano kody PKD określające działalność handlową, która stanowi działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, jeżeli dotyczy obrotu produktami rybołówstwa i akwakultury, wymienionymi w tabeli nr 13.

**Tabela 15**

Kod PKD	Opis działalności
46.21 Z	Sprzedaż hurtowa zboża, nieprzetworzonego tytoniu, nasion i pasz dla zwierząt
46.22 Z	Sprzedaż hurtowa kwiatów i roślin
46.23 Z	Sprzedaż hurtowa żywych zwierząt
47.11 Z	Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych
47.19 Z	Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach
	Sprzedaż detaliczna żywności, napojów i wyrobów tytoniowych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
47.22 Z	Sprzedaż detaliczna mięsa i wyrobów z mięsa prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
47.23 Z	Sprzedaż detaliczna ryb, skorupiaków i mięczaków prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

## **2. Produkcja pierwotna produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską.**

Sektor rolnictwa obejmuje produkcję podstawową, przetwarzanie i wprowadzanie do obrotu artykułów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu UE.

Zgodnie z art. 38 TWE przez produkty rolne (listę tych produktów przedstawia Tabela 16) należy rozumieć plody ziemi, produkty pochodzące z hodowli i rybołówstwa, jak również



produkty pierwszego przetworzenia, które pozostają w bezpośrednim związku z tymi produktami. Odniesienia do wspólnej polityki rolnej lub do rolnictwa oraz stosowanie wyrazu "rolny" są rozumiane jako dotyczące także rybołówstwa, z uwzględnieniem szczególnych cech charakterystycznych tego sektora.

Zgodnie z art. 3 ROZPORZĄDZENIA (WE) NR 178/2002 „produkcja podstawowa” oznacza produkcję, uprawę lub hodowlę produktów podstawowych, w tym zbiory, dojenie i hodowlę zwierząt gospodarskich przed ubojem. Oznacza także łowiectwo i rybołówstwo oraz zbieranie runa leśnego.

**Przetwarzanie produktów rolnych** oznacza czynności wykonywane na produkcji rolnym, w wyniku których powstaje produkt będący również produktem rolnym, z wyjątkiem czynności wykonywanych w gospodarstwach, niezbędnych do przygotowania produktów zwierzęcych lub roślinnych do pierwszej sprzedaży.

**Wprowadzanie do obrotu produktów rolnych** oznacza posiadanie lub wystawianie produktu w celu sprzedaży, oferowanie go na sprzedaż, dostawę lub każdy inny sposób wprowadzania produktu na rynek, z wyjątkiem jego pierwszej sprzedaży przez producenta podstawowego na rzecz podmiotów zajmujących się odsprzedażą lub przetwórstwem i czynności przygotowujących produkt do pierwszej sprzedaży; sprzedaż produktu przez producenta podstawowego konsumentowi końcowemu uznaje się za wprowadzanie do obrotu, jeśli następuje w odpowiednio wydzielonym do tego celu miejscu.

Za przetwarzanie lub wprowadzanie do obrotu nie można w tym względzie uznać czynności wykonywanych w gospodarstwach jako niezbędny element przygotowania produktu do pierwszej sprzedaży, takich jak zbiór, koszenie czy młócka zbóż, pakowanie jaj, ani też pierwszej sprzedaży na rzecz podmiotów zajmujących się odsprzedażą lub przetwórstwem.

Zgodnie z art. 1 pkt 1 lit. c) ROZPORZĄDZENIA KOMISJI (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. wyklucza się udzielanie pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w następujących przypadkach:

- kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą;
- kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu przekazania jej w części lub w całości producentom podstawowym.

W związku z powyższym przepisy dopuszczają, poza dwoma w/w przypadkami, udzielanie pomocy de minimis w zakresie działalności dotyczącej przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych.

**Tabela 16 Lista produktów rolnych określona w Załączniku I do TFUE.**

<b>Dział nomenklatury brukselskiej</b>	<b>Opis produktów</b>
Dział 1	Zwierzęta żywe
Dział 2	Mięso i podroby jadalne
Dział 3	Ryby, skorupiaki, mięczaki i inne bezkręgowce wodne
Dział 4	Produkty mleczarskie; jaja ptasie; miód naturalny; jadalne produkty pochodzenia zwierzęcego, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone
Dział 5	



05.04	Jelita, pęcherze i żołądki zwierząt (z wyjątkiem rybich), całe lub w kawałkach, świeże, chłodzone, mrożone, solone, w solance, suszone lub wędzone
05.15	Produkty pochodzenia zwierzęcego, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone; martwe zwierzęta objęte działami 1 lub 3, nienadające się do spożycia przez ludzi
Dział 6	Żywe drzewa i inne rośliny; bulwy, korzenie i podobne; cięte i ozdobne liście
Dział 7	Warzywa oraz niektóre korzenie i bulwy jadalne
Dział 8	Owoce i orzechy jadalne; skórki owoców cytrusowych lub melonów
Dział 9	Kawa, herbata i przyprawy, z wyjątkiem herba mate (pozycja Nr 09.03)
Dział 10	Zboża
Dział 11	Produkty przemysłu młynarskiego; sód; skrobie; inulina; gluten pszenny
Dział 12	Nasiona i owoce oleiste; ziarna, nasiona i owoce różne; rośliny przemysłowe i lecznicze; słoma i pasza
Dział 13	
ex 13.03	Pektyna
Dział 15	
15.01	Słonina i inny przetworzony tłuszcz wieprzowy; przetworzony tłuszcz drobiowy
15.02	Nieprzetworzone tłuszcze wołowe, owcze i koźle; łój (łącznie z „premier jus”) wytwarzany z tych tłuszczu
15.03	Stearyna z tłuszczu, oleju i łaju; olej z tłuszczu, oliwy i łaju, nieemulgowany, niemieszany i niepreparowany
15.04	Tłuszcze i oleje z ryb i ssaków morskich, oczyszczane lub nie
15.07	Tłuszcze roślinne, płynne lub stałe, surowe, rafinowane lub oczyszczane
15.12	Tłuszcze i oleje zwierzęce oraz roślinne, uwodorniane, rafinowane lub nie, ale bez dalszej przeróbki
15.13	Margaryna, sztuczna słonina i inne preparowane tłuszcze jadalne
15.17	Pozostałości po oczyszczaniu substancji tłuszczowych i wosków zwierzęcych lub roślinnych
Dział 16	Przetwory z mięsa, ryb lub skorupiaków, mięczaków i innych bezkręgowców wodnych
Dział 17	
17.01	Cukier trzcinowy lub buraczany i chemicznie czysta sacharoza, w postaci stałej:
17.02	Inne rodzaje cukru; syropy cukrowe; miód syntetyczny (zmieszany z naturalnym lub nie); karmel
17.03	Melasa, odbarwiona lub nie

17.05 *	Cukry, syropy, aromatyzowana melasa lub z dodatkiem barwników (w tym cukier waniliowy lub wanilina), z wyjątkiem soków owocowych z dodatkiem cukru w jakichkolwiek proporcjach
Dział 18	
18.01	Ziarna kakaowe, całe lub łamane, surowe lub palone
18.02	Kakaowe łuski, łupiny, osłonki i inne odpady z kakao

\* Pozycja dodana artykułem 1 rozporządzenia nr 7a Rady Europejskiej Wspólnoty Gospodarczej z dnia 18 grudnia 1959 r. (Dz.U. nr 7 z 30.1.1961, s. 71/61)



Dział 20	Przetwory z warzyw, owoców, orzechów lub innych części roślin
Dział 22	
22.04	Moszcz winogronowy, fermentujący lub z fermentacją zatrzymaną w inny sposób niż przez dodanie alkoholu
22.05	Wino ze świeżych winogron; moszcz winogronowy z fermentacją zatrzymaną przez dodanie alkoholu
22.07	Inne napoje na bazie fermentacji (np. jabłecznik, wino z gruszek i miód pitny)
ex 22.08 * ex 22.09 *	Alkohol etylowy, denaturowany lub nie, o jakiegokolwiek mocy, otrzymywany z produktów rolnych, o których mowa w załączniku I, z wyłączeniem wódek, likierów i innych napojów spirytusowych, złożone preparaty alkoholowe (znane jako „skoncentrowane ekstrakty”) do wyrobu napojów
ex 22.10 *	Ocet i jego substytuty
Dział 23	Pozostałości i odpady przemysłu spożywczego; gotowa pasza dla zwierząt
Dział 24	
24.01	Tytoń nieprzetworzony; odpady tytoniowe
Dział 45	
45.01	Korek naturalny surowy; odpady korka; korek kruszony, granulowany lub mielony:
Dział 54	
54.01	Len surowy lub przetworzony ale nieprzędzony; pakuły i odpady lniane (w tym skrawki workowe lub rozwłóknianie)
Dział 57	
57.01	Konopie naturalne ( <i>Cannabis sativa</i> ), surowe lub przetworzone ale nieprzędzone; pakuły i odpady z konopi naturalnych (w tym liny oraz skrawki workowe lub rozwłókniane)

Wykaz kodów PKD odpowiadających produkcji podstawowej produktów rolnych znajduje się w tabeli 17.

**Tabela 17 Kody PKD produkcji podstawowej produktów rolnych.**

Podklasa PKD	Wyszczególnienie
<b>01.11.Z</b>	<p><b>Uprawa zbóż, roślin strączkowych i roślin oleistych na nasiona z wyłączeniem ryżu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawę zbóż, takich jak: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ pszenica,</li> <li>○ kukurydza,</li> <li>○ proso,</li> <li>○ sorgo,</li> <li>○ jęczmień,</li> <li>○ żyto,</li> <li>○ owies,</li> <li>○ pozostałe zboża, gdzie indziej niesklasyfikowane,</li> </ul> </li> <li>• uprawę roślin strączkowych, takich jak: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ fasola,</li> <li>○ bób,</li> <li>○ ciecierzycą,</li> <li>○ wspania chińska,</li> <li>○ soczewica,</li> <li>○ łubin,</li> <li>○ groch,</li> <li>○ nikiła indyjska,</li> </ul> </li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ pozostałe rośliny strączkowe,</li> <li>• uprawę roślin oleistych na nasiona, takich jak:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ soja,</li> <li>○ orzeszki ziemne,</li> <li>○ bawełna,</li> <li>○ rącznik,</li> <li>○ siemię lniane,</li> <li>○ gorczyca,</li> <li>○ rzepak,</li> <li>○ szafran,</li> <li>○ sezam,</li> <li>○ słonecznik,</li> <li>○ pozostałe rośliny oleiste uprawiane na nasiona.</li> </ul> </li> </ul> <p>Z wyłączeniem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ uprawy ryżu, sklasyfikowanej w 01.12.Z,</li> <li>○ uprawy kukurydzy cukrowej, sklasyfikowanej w 01.13.Z,</li> <li>○ uprawy kukurydzy pastewnej, sklasyfikowanej w 01.19.Z,</li> <li>○ uprawy drzew oleistych na owoce, sklasyfikowanej w 01.26.Z.</li> </ul>
<p><b>01.12.Z</b></p>	<p><b>Uprawa ryżu</b></p>
<p><b>01.13.Z</b></p>	<p><b>Uprawa warzyw, włączając melony oraz uprawa roślin korzeniowych i roślin bulwiastych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawę warzyw kwiatostanowych, liściastych i łodygowych ,takich jak:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ karczochy,</li> <li>○ szparagi,</li> <li>○ kapusta,</li> <li>○ kalafior i brokuły,</li> <li>○ sałata i cykorja,</li> <li>○ szpinak,</li> <li>○ pozostałe warzywa kwiatostanowe, liściaste i łodygowe,</li> </ul> </li> <li>• uprawę warzyw owocowych, takich jak:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ogórki,</li> <li>○ bakłażany,</li> <li>○ pomidory,</li> <li>○ papryka,</li> <li>○ arbuzy,</li> <li>○ kantalupy,</li> <li>○ melony,</li> <li>○ pozostałe warzywa uprawiane na owoce,</li> </ul> </li> <li>• uprawę warzyw korzeniowych, bulwiastych i cebulowych, takich jak:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ marchew,</li> <li>○ rzepa,</li> <li>○ czosnek,</li> <li>○ cebula, włączając szalotkę,</li> <li>○ por i pozostałe warzywa cebulowe,</li> <li>○ pozostałe warzywa korzeniowe i bulwiaste,</li> </ul> </li> <li>• uprawę grzybów, w tym trufli,</li> <li>• uprawę buraków cukrowych,</li> <li>• uprawę kukurydzy cukrowej,</li> <li>• uprawę pozostałych warzyw,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję nasion warzyw, z wyłączeniem nasion buraków pastewnych,</li> <li>• uprawę roślin korzeniowych i bulwiastych, takich jak:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ słodkie ziemniaki (pataty, bataty),</li> <li>○ maniok,</li> <li>○ pozostałe rośliny korzeniowe i bulwiaste.</li> </ul> </li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcji nasion buraków pastewnych, sklasyfikowanej w 01.19.Z</li> <li>• uprawy chili i papryki słodkiej (z rodzaju Capsicum), pieprzu (z rodziny Piper) oraz pozostałych roślin przyprawowych i aromatycznych, sklasyfikowanych w 01.28.Z,</li> <li>• uprawy grzybni, sklasyfikowanej w 01.30.Z.</li> </ul>
<b>01.14.Z</b>	<b>Uprawa trzciny cukrowej</b>
<b>01.15.Z</b>	<p><b>Uprawa tytoniu</b></p> <p>Z wyłączeniem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcji wyrobów tytoniowych, sklasyfikowanej w 12.00.Z</li> </ul>
<b>01.16.Z</b>	<p><b>Uprawa roślin włóknistych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawę bawełny,</li> <li>• uprawę juty, ketmii konopiowej i pozostałych roślin na włókna łykowe,</li> <li>• uprawę lnu i konopi,</li> <li>• uprawę sizalu i pozostałych roślin z rodziny agawy na włókna tekstylne,</li> <li>• uprawę konopi manilskich, ramii i pozostałych roślin na włókna tekstylne,</li> <li>• uprawę pozostałych roślin włóknistych,</li> <li>• roszenie roślin włóknistych przeprowadzane w warunkach naturalnych.</li> </ul>
<b>01.19.Z</b>	<p><b>Pozostałe uprawy rolne inne niż wieloletnie</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje pozostałe uprawy rolne inne niż wieloletnie, takie jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawa brukwi, buraków pastewnych, korzeni pastewnych, koniczyny, lucerny (alfalfa), esparcety, kukurydzy pastewnej i pozostałych traw innych niż rośliny wieloletnie, kapusty pastewnej i podobnych roślin pastewnych,</li> <li>• uprawa gryki,</li> <li>• produkcja nasion buraka pastewnego,</li> <li>• produkcja nasion pozostałych roślin pastewnych,</li> <li>• uprawa kwiatów,</li> <li>• produkcja kwiatów ciętych oraz pączków kwiatowych,</li> <li>• produkcja nasion kwiatów.</li> </ul>



	<p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcji nasion buraka cukrowego, sklasyfikowanej w 01.13.Z,</li> <li>• uprawy roślin przyprawowych, aromatycznych innych niż rośliny wieloletnie, do produkcji leków i wyrobów farmaceutycznych, sklasyfikowanej w 01.28.Z</li> </ul>
<b>01.21.Z</b>	<p><b>Uprawa winogron</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawę winogron na wino i winogron stołowych w winnicach.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcji wina, sklasyfikowanej w 11.02.Z.</li> </ul>
<b>01.22.Z</b>	<p><b>Uprawa drzew i krzewów owocowych tropikalnych i podzwrotnikowych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje uprawę drzew i krzewów owocowych tropikalnych i podzwrotnikowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• awokado,</li> <li>• bananów i plantanów,</li> <li>• daktyli,</li> <li>• fig,</li> <li>• mango,</li> <li>• papai,</li> <li>• ananasów,</li> <li>• pozostałych drzew i krzewów owocowych tropikalnych i podzwrotnikowych.</li> </ul>
<b>01.23.Z</b>	<p><b>Uprawa drzew i krzewów owocowych cytrusowych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje uprawę drzew i krzewów owocowych cytrusowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• grejpfrutów i pomelo,</li> <li>• cytryn i limonek,</li> <li>• pomarańczy,</li> <li>• mandarynek, w tym klementynek,</li> <li>• pozostałych drzew i krzewów owocowych cytrusowych.</li> </ul>
<b>01.24.Z</b>	<p><b>Uprawa drzew i krzewów owocowych ziarnkowych i pestkowych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje uprawę drzew i krzewów owocowych ziarnkowych i pestkowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jabłoni,</li> <li>• moreli,</li> <li>• czereśni i wiśni,</li> <li>• brzoskwiń i nektarynek,</li> <li>• gruszy,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pigwy,</li> <li>• śliwy i tarniny,</li> <li>• pozostałych drzew i krzewów owocowych ziarnkowych i pestkowych.</li> </ul>
<p><b>01.25.Z</b></p>	<p><b>Uprawa pozostałych drzew i krzewów owocowych oraz orzechów</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawę drzew i krzewów owocowych jagodowych:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ czarnej borówki,</li> <li>○ porzeczek,</li> <li>○ agrestu,</li> <li>○ owoców kiwi,</li> <li>○ malin,</li> <li>○ truskawek,</li> <li>○ pozostałych drzew i krzewów owocowych jagodowych,</li> </ul> </li> <li>• produkcję nasion owoców,</li> <li>• uprawę orzechów jadalnych:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ migdałów,</li> <li>○ orzechów nerkowca,</li> <li>○ kasztanów jadalnych,</li> <li>○ orzechów laskowych,</li> <li>○ orzeszków pistacjowych,</li> <li>○ orzechów włoskich,</li> <li>○ pozostałych orzechów,</li> </ul> </li> <li>• uprawę pozostałych drzew i krzewów owocowych:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ chleba świętojańskiego.</li> </ul> </li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawy orzechów kokosowych, sklasyfikowanej w 01.26.Z.</li> </ul>
<p><b>01.26.Z</b></p>	<p><b>Uprawa drzew oleistych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje uprawę drzew oleistych na owoce:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• orzechów kokosowych,</li> <li>• oliwek,</li> <li>• olejowców,</li> <li>• pozostałych drzew oleistych.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcji nasion soi, orzechów ziemnych i pozostałych nasion oleistych, sklasyfikowanej w 01.11.Z.</li> </ul>
<p><b>01.27.Z</b></p>	<p><b>Uprawa roślin wykorzystywanych do produkcji napojów</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje uprawę roślin wykorzystywanych do produkcji napojów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kawy,</li> <li>• herbaty,</li> <li>• maté (herbaty paragwajskiej),</li> <li>• kakao,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>pozostałych roślin wykorzystywanych do produkcji napojów.</li> </ul>
<b>01.28.Z</b>	<p><b>Uprawa roślin przyprawowych i aromatycznych oraz roślin wykorzystywanych do produkcji leków i wyrobów farmaceutycznych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>uprawę roślin przyprawowych i aromatycznych: <ul style="list-style-type: none"> <li>pieprzu (z rodzaju Piper),</li> <li>chili i papryki słodkiej (z rodzaju Capsicum),</li> <li>gałki muszkatołowej i kardamonu,</li> <li>anyżu, badianu i kopru włoskiego,</li> <li>cynamonu,</li> <li>goździków,</li> <li>imbiru,</li> <li>wanilii,</li> <li>chmielu,</li> <li>pozostałych roślin przyprawowych i aromatycznych,</li> </ul> </li> </ul> <p>Z wyjątkiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>uprawa roślin wykorzystywanych do produkcji leków, środków odurzających i wyrobów farmaceutycznych,</li> <li>uprawa roślin wykorzystywanych do wyrobu środków owadobójczych, grzybobójczych lub podobnych celów.</li> </ul>
<b>01.29.Z</b>	<p><b>Uprawa pozostałych roślin wieloletnich</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>uprawę drzew kauczukowych w celu zbierania mlecza kauczukowego(lateksu),</li> <li>uprawę choinek świątecznych na gruntach rolnych,</li> <li>uprawę drzew w celu uzyskania soków,</li> <li>uprawę roślin wieloletnich używanych do wyplatania.</li> </ul> <p>Podklasa nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>uprawy kwiatów oraz produkcji kwiatów ciętych i pączków kwiatowych, sklasyfikowanych w 01.19.Z,</li> <li>zbierania soków lub żywic gumo podobnych z drzew dziko rosnących, sklasyfikowanego w 02.30.Z.</li> </ul>
<b>01.30.Z</b>	<p><b>Rozmnażanie roślin</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje produkcję roślinnych materiałów wegetatywnych, włączając sadzonki, odrosty i rozsady przeznaczone do bezpośredniego</p>



	<p>rozmnażania roślin lub gromadzenia szczepów roślinnych, do których zaszczipiany jest wybrany szczep, do ewentualnego obsadzania upraw.</p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawę roślin do rozmnażania,</li> <li>• uprawę roślin ozdobnych, włączając darń do przesadzania,</li> <li>• uprawę roślin dla cebulek, bulw i korzeni; sadzonki i szczepy,</li> <li>• uprawę grzybni, włączając podłoże z wsianą grzybnią,</li> <li>• uprawę szkółkarską, z wyłączeniem szkótek leśnych.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawy roślin do produkcji nasion, sklasyfikowanej w odpowiednich podklasach grup 01.1 i 01.2,</li> <li>• działalności szkótek leśnych, sklasyfikowanej w 02.10.Z,</li> <li>• produkcji podłoża bez wsianej grzybni, sklasyfikowanej w 20.15.Z.</li> </ul>
<p><b>01.41.Z</b></p>	<p><b>Chów i hodowla bydła mlecznego</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chów i hodowlę bydła mlecznego,</li> <li>• produkcję surowego mleka krowiego lub z bawołów.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przetwórstwa mleka, sklasyfikowanego w 10.51.Z</li> </ul>
<p><b>01.42.Z</b></p>	<p><b>Chów i hodowla pozostałego bydła i bawołów</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chów i hodowlę bydła i bawołów na mięso,</li> <li>• produkcję nasienia bydlęcego.</li> </ul>
<p><b>01.43.Z</b></p>	<p><b>Chów i hodowla koni i pozostałych zwierząt koniowatych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chów i hodowlę koni, osłów, mułów lub osłomułów,</li> <li>• produkcję nasienia ogierów.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• działalności stajni koni wyścigowych, sklasyfikowanej w 93.19.Z.</li> </ul>
<p><b>01.44.Z</b></p>	<p><b>Chów i hodowla wielbłądów i zwierząt wielbłądowatych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chów i hodowlę wielbłądów (dromaderów) i zwierząt wielbłądowatych.</li> </ul>



<p><b>01.45.Z</b></p>	<p><b>Chów i hodowla owiec i kóz</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chów i hodowlę owiec i kóz,</li> <li>• produkcję surowego mleka owczego i koziego,</li> <li>• produkcję surowej wełny,</li> <li>• produkcję nasienia kozłów i tryków.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• strzyżenia owiec, wykonywanego na zlecenie, sklasyfikowanego w 01.62.Z,</li> <li>• produkcji wełny surowej poubojowej, sklasyfikowanej w 10.11.Z,</li> <li>• przetwórstwa mleka, sklasyfikowanego w 10.51.Z.</li> </ul>
<p><b>01.46.Z</b></p>	<p><b>Chów i hodowla świń</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chów i hodowlę świń,</li> <li>• produkcję nasienia knurów.</li> </ul>
<p><b>01.47.Z</b></p>	<p><b>Chów i hodowla drobiu</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chów i hodowlę ptactwa domowego z gatunku "Gallus domesticus", indyków, kaczek, gęsi i perliczek,</li> <li>• produkcję jaj,</li> <li>• działalność wylęgarni drobiu.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcji pierza i puchu, sklasyfikowanej w 10.12.Z.</li> </ul>
<p><b>01.49.Z</b></p>	<p><b>Chów i hodowla pozostałych zwierząt</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chów i hodowlę pozostałych zwierząt, włącznie z częściowo oswojonymi:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ strusi i emu,</li> <li>○ pozostałych ptaków, z wyłączeniem drobiu,</li> <li>○ owadów,</li> <li>○ królików i pozostałych zwierząt futerkowych,</li> </ul> </li> <li>• produkcję nasienia królików i pozostałych zwierząt futerkowych,</li> <li>• produkcję skór zwierząt futerkowych, gadów lub ptaków w gospodarstwach hodowlanych,</li> <li>• chów i hodowlę robaków, mięczaków, w tym ślimaków itp. zwierząt lądowych,</li> <li>• chów i hodowlę jedwabników; produkcję kokonów jedwabników,</li> <li>• chów i hodowlę pszczół; produkcję miodu i wosku pszczelego oraz pozostałych produktów pszczelich,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chów i hodowlę zwierząt domowych, z wyłączeniem ryb:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ kotów i psów,</li> <li>○ ptaków, takich jak papużki itp.,</li> <li>○ chomików itp.,</li> </ul> </li> <li>• chów i hodowlę różnorodnych zwierząt,</li> <li>• produkcję sierści zwierzęcej cienkiej lub grubej niezgrzeblonej.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chowu i hodowli drobiu, sklasyfikowanych w 01.47.Z.</li> <li>• produkcji skór pochodzących z myślistwa i łowiectwa, sklasyfikowanej w 01.70.Z,</li> <li>• chowu i hodowli ryb, żab, krokodyli i robaków morskich, sklasyfikowanych w 03.21.Z, 03.22.Z,</li> <li>• tresury zwierząt domowych, sklasyfikowanej w 96.09.Z.</li> </ul>
<p><b>01.50.Z</b></p>	<p><b>Uprawy rolne połączone z chowem i hodowlą zwierząt (działalność mieszana)</b></p> <p>Podklasa ta uwzględnia zjawisko występowania gospodarstw rolnych prowadzących jednocześnie produkcję roślinną i zwierzęcą, bez specjalizacji produkcji w kierunku upraw rolnych czy też chowu i hodowli zwierząt. Wielkość produkcji rolnej nie jest czynnikiem decydującym. Jeżeli jednak stopień specjalizacji wynosi 66 % i powyżej w jednej dziedzinie, to działalność jednostki nie powinna być klasyfikowana w niniejszej podklasie, ale do upraw rolnych lub chowu i hodowli zwierząt.</p> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• działalności jednostek zajmujących się głównie uprawami rolnymi, sklasyfikowanej w odpowiednich podklasach grup 01.1 i 01.2,</li> <li>• działalności jednostek zajmujących się głównie chowem i hodowlą zwierząt, sklasyfikowanej w odpowiednich podklasach grupy 01.4.</li> </ul>
<p><b>01.61.Z</b></p>	<p><b>Działalność usługowa wspomagająca produkcję roślinną</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• działalność rolniczą świadczoną na zlecenie, w zakresie:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ przygotowania pól do upraw, siewu i sadzenia,</li> <li>○ pielęgnowania, zraszania, opryskiwania upraw, włączając usługi agrolotnicze,</li> <li>○ przycinania drzew owocowych oraz winorośli,</li> <li>○ przesadzania ryżu, przerywania buraków,</li> <li>○ zbiorów,</li> <li>○ zwalczania szkodników (włączając króliki) związanego z rolnictwem,</li> </ul> </li> <li>• utrzymanie terenów rolniczych w dobrym stanie ekologicznym,</li> <li>• eksploatację systemów irygacyjnych dla celów rolniczych,</li> <li>• wynajem maszyn rolniczych z obsługą.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• działalności rolniczej następującej po zbiorach, sklasyfikowanej w 01.63.Z,</li> <li>• odwadniania gruntów rolnych, sklasyfikowanego w 43.12.Z,</li> <li>• działalności w zakresie architektury krajobrazu, sklasyfikowanej w 71.11.Z,</li> <li>• działalności agronomów i ekonomistów rolnych, sklasyfikowanej w 74.90.Z,</li> <li>• zagospodarowania terenów zieleni, sklasyfikowanego w 81.30.Z,</li> <li>• organizowania pokazów i targów rolniczych, sklasyfikowanego w 82.30.Z.</li> </ul>
<p><b>01.62.Z</b></p>	<p><b>Działalność usługowa wspomagająca chów i hodowlę zwierząt gospodarskich</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• działalność rolniczą świadczoną na zlecenie, w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ działań promujących wzrost produkcji zwierząt,</li> <li>○ opieki nad stadem, wypasania cudzego inwentarza, trzebieenia kogutów, czyszczenia kojców itp.,</li> <li>○ działalności związanych ze sztucznym unasiennianiem,</li> <li>○ kolczykowania zwierząt,</li> <li>○ korekty racic, usuwania poroża, obcinania kielków u prosiąt, kurtyzacji zwierząt gospodarskich (obcinanie ogonków),</li> <li>○ przygotowania zwierząt gospodarskich do wystaw i pokazów,</li> <li>○ strzyżenia owiec,</li> <li>○ prowadzenia schronisk dla zwierząt gospodarskich.</li> </ul> </li> <li>• usługi podkuwania koni.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wynajmu miejsc w schroniskach dla zwierząt gospodarskich, sklasyfikowanego w 68.20.Z,</li> <li>• działalności weterynaryjnej, włącznie ze szczepieniem zwierząt, sklasyfikowanej w 75.00.Z,</li> <li>• wynajmowania zwierząt (np. stada zwierząt), sklasyfikowanego w 77.39.Z,</li> <li>• prowadzenia schronisk dla zwierząt domowych, sklasyfikowanego w 96.09.Z.</li> </ul>
<p><b>01.63.Z</b></p>	<p><b>Działalność usługowa następująca po zbiorach</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przygotowanie plonów do sprzedaży na rynek pierwotny przez: czyszczenie, obcinanie, sortowanie, odkażanie,</li> <li>• odziarnianie bawełny,</li> <li>• przygotowanie liści tytoniowych, szyszek chmielowych, ziół, np. suszenie,</li> <li>• przygotowanie ziaren kakaowych, np. łuskanie</li> <li>• woskowanie owoców.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przygotowania do sprzedaży produktów rolniczych przez producenta, sklasyfikowanego w odpowiednich podklasach grup 01.1, 01.2 i 01.3,</li> <li>• działalności następującej po zbiorach skierowanej na polepszenie jakości nasion, sklasyfikowanej w 01.64.Z,</li> <li>• wstępnego przetwarzania surowca tytoniowego, tzn. przygotowania do dalszego przerobu przez producentów wyrobów tytoniowych surowca tytoniowego, polegającego w szczególności na odżywianiu, cięciu, nasączeniu lub dosuszaniu blaszki liściowej, sklasyfikowanego w 12.00.Z,</li> <li>• działalności marketingowej wykonywanej na zlecenie kupców i stowarzyszeń, sklasyfikowanej w odpowiednich podklasach działu 46,</li> <li>• sprzedaży hurtowej płodów rolnych, sklasyfikowanej w odpowiednich podklasach grupy 46.2.</li> </ul>
<p><b>01.64.Z</b></p>	<p><b>Obróbka nasion dla celów rozmnażania roślin</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• działalność usługową następującą po zbiorach skierowaną na polepszenie jakości nasion przeznaczonych na siew poprzez usunięcie nasion niewyrośniętych, uszkodzonych mechanicznie lub przez insekty, nasion niedojrzałych, jak również utrzymywanie wilgotności na poziomie bezpiecznym dla ich przechowywania,</li> <li>• suszenie, czyszczenie, sortowanie i przechowywanie nasion do momentu ich sprzedaży,</li> <li>• genetyczną modyfikację nasion.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcji nasion, sklasyfikowanej w odpowiednich podklasach grup 01.1 i 01.2,</li> <li>• przetwarzania nasion w celu otrzymania oleju, sklasyfikowanego w 10.41.Z,</li> <li>• badań eksperymentalnych związanych z rozwojem i modyfikacją nasion, sklasyfikowanych w 72.11.Z.</li> </ul>
<p><b>01.70.Z</b></p>	<p><b>Łowiectwo i pozyskiwanie zwierząt łownych, włączając działalność usługową</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pozyskiwanie zwierząt łownych w celach handlowych,</li> <li>• pozyskiwanie zwierząt łownych (żywych i martwych) dla celów konsumpcyjnych, uzyskania trofeów, futer, skór, przeprowadzania badań oraz odłowu w celu przemieszczania na inne tereny, a także w celu umieszczenia ich w ogrodach zoologicznych lub jako zwierzęta domowe,</li> <li>• hodowlę, rozmnażanie i prowadzenie zasiedleń zwierzętami łownymi,</li> <li>• produkcję skór zwierząt łownych, włączając ptaki, pozyskiwanych z działalności łowieckiej.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcji skór zwierząt hodowlanych, włączając ptaki, pozyskiwanych z chowu i hodowli, sklasyfikowanej w odpowiednich podklasach grupy 01.4,</li> <li>• chowu i hodowli dzikich zwierząt w gospodarstwach produkcyjnych, sklasyfikowanych w 01.49.Z,</li> <li>• polowania na wieloryby, sklasyfikowanego w 03.11.Z,</li> <li>• produkcji skór surowych pochodzących z rzeźni, sklasyfikowanej w 10.11.Z,</li> <li>• myślistwa sportowego i rekreacyjnego, sklasyfikowanego w 93.19.Z,</li> <li>• działań promujących myślistwo i łowiectwo, sklasyfikowanych w 94.99.Z.</li> </ul>
<p><b>02.10.Z</b></p>	<p><b>Gospodarka leśna i pozostała działalność leśna, z wyłączeniem pozyskiwania produktów leśnych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• urządzenie lasu,</li> <li>• zagospodarowanie lasu,</li> <li>• utrzymanie i powiększanie zasobów i upraw leśnych,</li> <li>• ochronę lasów i dróg leśnych, włączając ochronę przeciwpożarową, łącznie z gaszeniem pożarów w lasach,</li> <li>• działalność szkółek leśnych,</li> <li>• przystosowywanie, utrzymanie i wykorzystanie zasobów przyrodniczych w ramach realizacji pozaprodukcyjnych funkcji lasu.</li> </ul> <p>Działania te mogą być wykonywane w lasach naturalnych lub zasadzonych.</p> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawy choinek świątecznych na gruntach rolnych, sklasyfikowanej w 01.29.Z,</li> <li>• szkółkarstwa innego niż leśne, sklasyfikowanego w 01.30.Z,</li> <li>• pozyskiwania drewna, sklasyfikowanego w 02.20.Z,</li> <li>• pozyskiwania grzybów i innych dziko rosnących produktów leśnych, sklasyfikowanego w 02.30.Z,</li> <li>• ochrony lasu, włączając ochronę przed pożarami (łącznie z gaszeniem pożarów w lasach) wykonywanej na zlecenie, sklasyfikowanej w 02.40.Z,</li> <li>• produkcji wiórów drewnianych, sklasyfikowanej w 16.10.Z.</li> </ul>
<p><b>02.20.Z</b></p>	<p><b>Pozyskiwanie drewna</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje pozyskiwanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• drewna okrągłego do dalszego przerobu w przemyśle przetwórczym,</li> <li>• drewna okrągłego używanego w postaci nieprzetworzonej takiej jak: kopalniak, żerdzie i słupy,</li> <li>• drewna i innych produktów leśnych na cele opałowe</li> </ul> <p>oraz</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję węgla drzewnego w lesie (z wykorzystaniem metod tradycyjnych).</li> </ul> <p>W wyniku tej działalności powstają drewno użytkowe, zrębki lub drewno opałowe.</p> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawy choinek świątecznych na gruntach rolnych, sklasyfikowanej w 01.29.Z,</li> <li>• urządzania i zagospodarowania lasu oraz utrzymania i powiększania zasobów i upraw leśnych, sklasyfikowanych w 02.10.Z,</li> <li>• pozyskiwania dziko rosnących produktów leśnych, sklasyfikowanego w 02.30.Z,</li> <li>• produkcji wiórów drewnianych, sklasyfikowanej w 16.10.Z,</li> <li>• produkcji węgla drzewnego otrzymywanego w procesie destylacji drewna, sklasyfikowanej w 20.14.Z.</li> </ul>
<p><b>02.30.Z</b></p>	<p><b>Pozyskiwanie dziko rosnących produktów leśnych, z wyłączeniem drewna</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje pozyskiwanie dziko rosnących produktów leśnych, takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• grzyby, w tym trufle,</li> <li>• owoce jagodowe,</li> <li>• orzechy leśne,</li> <li>• balaty i pozostałe żywice gumo podobne,</li> <li>• korek,</li> <li>• żywica i szelak nieczyszczony,</li> <li>• karpina,</li> <li>• kora,</li> <li>• igliwie,</li> <li>• choinki,</li> <li>• balsamy,</li> <li>• włókna roślinne,</li> <li>• trawa morska,</li> <li>• żołędzie, kasztany, szyszki, nasiona, owocnie,</li> <li>• mchy i porosty,</li> <li>• inne rośliny leśne i ich części.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uprawy grzybów, w tym trufli, sklasyfikowanej w 01.13.Z,</li> <li>• uprawy drzew i krzewów owocowych jagodowych lub orzechów, sklasyfikowanej w 01.25.Z,</li> <li>• uprawy choinek świątecznych na gruntach rolnych, sklasyfikowanej w 01.29.Z,</li> <li>• pozyskiwania drewna opałowego, sklasyfikowanego w 02.20.Z,</li> <li>• produkcji wiórów drewnianych, sklasyfikowanej w 16.10.Z.</li> </ul>
<p><b>02.40.Z</b></p>	<p><b>Działalność usługowa związana z leśnictwem</b></p>



	<p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• działalność usługową związaną z leśnictwem, wykonywaną na zlecenie, w zakresie:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ urządzania lasu, włączając inwentaryzacje leśne, oceny i aktualizacje stanu lasów,</li> <li>○ zagospodarowania lasu,</li> <li>○ ochrony lasu, włącznie z ochroną przed pożarami (łącznie z gaszeniem pożarów w lasach) oraz zwalczaniem szkodników leśnych,</li> <li>○ doradztwa związanego z zarządzaniem lasem,</li> <li>○ przystosowywania, utrzymania i wykorzystania zasobów przyrodniczych w ramach realizacji pozaprodukcyjnych funkcji lasu,</li> </ul> </li> <li>• działalność usługową związaną z pozyskiwaniem drewna, wykonywaną na zlecenie, włączając zrywkę, podwóz i transport drewna na terenie lasu,</li> <li>• działalność usługową związaną z pozyskiwaniem pozostałych dziko rosnących produktów leśnych wykonywaną na zlecenie,</li> <li>• wynajem maszyn i urządzeń leśnych z obsługą,</li> <li>• pozostałą działalność usługową związaną z leśnictwem.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• drenowania terenów leśnych, sklasyfikowanego w 43.12.Z,</li> <li>• oczyszczania placów budowy, sklasyfikowanego w 43.12.Z,</li> <li>• wynajmu maszyn i urządzeń leśnych, sklasyfikowanego w 77.31.Z.</li> </ul>
<p><b>03.11.Z</b></p>	<p><b>Rybołówstwo w wodach morskich</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• połowy ryb na oceanach, morzach i w wewnętrznych wodach morskich,</li> <li>• połowy skorupiaków i mięczaków morskich,</li> <li>• wielorybnictwo,</li> <li>• połowy zwierząt wodnych: żółwi, osłonicy, jeżowców itp.,</li> <li>• działalność statków rybackich prowadzących połowy ryb i innych organizmów wodnych połączone z ich przetwórstwem i konserwowaniem,</li> <li>• pozyskiwanie (poławianie, wydobywanie) pozostałych produktów i organizmów znajdujących się w wodach morskich, np.: perle naturalnych, gąbek, koralu i alg,</li> <li>• działalność usługową związaną z połowem ryb na oceanach, morzach i w wewnętrznych wodach morskich.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• połowów ssaków morskich (np. morsów, fok), z wyłączeniem wielorybnictwa, sklasyfikowanych w 01.70.Z,</li> <li>• przetwórstwa wielorybów na statkach - przetwórniami, sklasyfikowanego w 10.11.Z,</li> <li>• przetwórstwa ryb, skorupiaków, mięczaków i pozostałych organizmów wodnych na statkach zajmujących się wyłącznie przetwórstwem</li> </ul>



	<p>i przechowywaniem lub w fabrykach znajdujących się na lądzie, sklasyfikowanego w 10.20.Z,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wynajmowania łodzi rekreacyjnych z załogą, na przejażdżki po morzach i wodach przybrzeżnych (np. wyprawy na ryby), sklasyfikowanego w 50.10.Z,</li> <li>• działalności związanej z dozorem łowisk oraz usługami patrolowymi, sklasyfikowanej w 84.24.Z,</li> <li>• działalności wspomagającej wędkarstwo sportowe i rekreacyjne, sklasyfikowanej w 93.19.Z.</li> </ul>
<p><b>03.12.Z</b></p>	<p><b>Rybołówstwo w wodach śródlądowych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• połowy ryb w wodach śródlądowych,</li> <li>• połowy skorupiaków i mięczaków w wodach śródlądowych,</li> <li>• połowy pozostałych organizmów wodnych w wodach śródlądowych,</li> <li>• pozyskiwanie surowców znajdujących się w wodach śródlądowych,</li> <li>• działalność usługową związaną z połowem ryb w wodach śródlądowych.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przetwórstwa ryb, skorupiaków i mięczaków, sklasyfikowanego w 10.20.Z,</li> <li>• działalności związanej z ochroną łowisk i usługami patrolowymi, sklasyfikowanej w 84.24.Z,</li> <li>• działalności sportowej, rozrywkowej i rekreacyjnej związanej z amatorskim połowem ryb i raków w wodach śródlądowych oraz połowem sportowo - rekreacyjnym ryb w wodach morskich, sklasyfikowanej w 93.19.Z,</li> <li>• działalności wspomagającej wędkarstwo sportowe i rekreacyjne, sklasyfikowanej w 93.19.Z.</li> </ul>
<p><b>03.21.Z</b></p>	<p><b>Chów i hodowla ryb oraz pozostałych organizmów wodnych w wodach morskich</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chów i hodowlę ryb w wodach morskich, włączając chów i hodowlę morskich ryb ozdobnych,</li> <li>• produkcję jaj małż (omułków ostryg itp.), larw homarów, krewetek po okresie larwowym, narybku i podrostków narybku,</li> <li>• chów i hodowlę szkarłatnic i pozostałych jadalnych wodorostów morskich,</li> <li>• chów i hodowlę skorupiaków, małż, innych mięczaków oraz pozostałych organizmów wodnych w wodach morskich,</li> <li>• chów i hodowlę ryb i pozostałych organizmów wodnych w wodach słonawych,</li> <li>• chów i hodowlę ryb i pozostałych organizmów morskich w akwenach i zbiornikach ze słoną wodą,</li> <li>• działalność wylęgarni ryb w wodach morskich,</li> <li>• chów i hodowlę robaków morskich.</li> </ul>



	<p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chowu i hodowli żab, sklasyfikowanych w 03.22.Z,</li> <li>• działalności wspomagającej wędkarstwo sportowe i rekreacyjne, sklasyfikowanej w 93.19.Z</li> </ul>
<p><b>03.22.Z</b></p>	<p><b>Chów i hodowla ryb oraz pozostałych organizmów wodnych w wodach śródlądowych</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chów i hodowlę ryb w stawach rybnych i wodach śródlądowych, włączając chów i hodowlę ryb ozdobnych w stawach rybnych i w wodach śródlądowych,</li> <li>• chów i hodowlę skorupiaków, małży, innych mięczaków oraz pozostałych organizmów wodnych w wodach śródlądowych,</li> <li>• działalność związaną z wylęgarniami ryb (słodkowodnych),</li> <li>• chów i hodowlę żab,</li> <li>• działalność usługową związaną z chowem i hodowlą ryb, skorupiaków, mięczaków i innych organizmów wodnych w stawach rybnych i wodach śródlądowych.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• działalności związanej z chowem i hodowlą ryb i pozostałych organizmów morskich w akwenach i zbiornikach ze słoną wodą, sklasyfikowanej w 03.21.Z,</li> <li>• działalności wspomagającej wędkarstwo sportowe i rekreacyjne, sklasyfikowanej w 93.19.Z.</li> </ul>
<p><b>10.04.Z</b></p>	<p><b>Produkcja przypraw</b> w zakresie produkcji octu.</p>
<p><b>10.11.Z</b></p>	<p><b>Przetwarzanie i konserwowanie mięsa, z wyłączeniem mięsa z drobiu:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję świeżego, schłodzonego lub zamrożonego mięsa w tuszach,</li> <li>• produkcję świeżego, schłodzonego lub zamrożonego mięsa w kawałkach</li> <li>• wytapianie jadalnego smalcu i innych tłuszczów jadalnych pochodzenia zwierzęcego.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• czynności związane z ubojem zwierząt, obróbką poubojową i paskowaniem mięsa z bydła, świń, jagniąt, owiec, królików itp.</li> <li>• ubój i przetwarzanie wielorybów na lądzie lub na specjalistycznych statkach,</li> <li>• produkcję skór surowych i skór pochodzących z rzeźni, włączając zdejmowanie wełny ze skór owczych,</li> <li>• przetwarzanie odpadów zwierzęcych,</li> <li>• produkcję wełny surowej poubojowej.</li> </ul>



<p><b>10.12.Z</b></p>	<p><b>Przetwarzanie i konserwowanie mięsa z drobiu:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję świeżego, schłodzonego lub zamrożonego mięsa z drobiu, porcjonowanego,</li> <li>• wytapianie jadalnych tłuszczów z drobiu.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• czynności rzeźni związane z ubojem drobiu, obróbką poubojową i pakowaniem mięsa z drobiu,</li> <li>• produkcję pierza i puchu.</li> </ul>
<p><b>10.13.Z</b></p>	<p><b>Przetwarzanie wyrobów z mięsa, włączając wyroby z mięsa drobiowego:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję mięsa suszonego, solonego lub wędzonego,</li> <li>• produkcję wyrobów z mięsa.</li> </ul>
<p><b>10.20.Z</b></p>	<p><b>Przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków obejmujące: mrożenie, głębokie mrożenie, suszenie, gotowanie, wędzenie, solenie, przechowywanie w solance, puszkowanie itp.,</li> <li>• produkcję mączki rybnej, przeznaczonej do spożycia przez ludzi lub do karmienia zwierząt,</li> <li>• produkcję mączki, mączki i granulek z ryb i ssaków morskich, nie nadających się do spożycia przez ludzi,</li> <li>• działalność statków, na których dokonuje się wyłącznie przetwarzania i konserwowania ryb,</li> <li>• produkcję wyrobów z ryb, skorupiaków i mięczaków: filetów rybnych, ikry, kawioru, substytutów kawioru itp.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obróbkę wodorostów,</li> </ul>
<p><b>10.31.Z</b></p>	<p><b>Przetwarzanie i konserwowanie ziemniaków z wyjątkiem przemysłowego obierania ziemniaków.</b></p>
<p><b>10.32.Z</b></p>	<p><b>Produkcja soków z owoców i warzyw:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produkcję soków z owoców i warzyw</li> <li>• Produkcję koncentratów ze świeżych owoców i warzyw</li> </ul>
<p><b>10.39.Z</b></p>	<p><b>Pozostałe przetwarzanie i konserwowanie owoców i warzyw:</b></p>



	<p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję żywności składającej się głównie z owoców lub warzyw, z wyłączeniem gotowych dań mrożonych lub w puszkach,</li> <li>• konserwowanie owoców, orzechów i warzyw poprzez zamrażanie, suszenie, zalewanie olejem lub octem, puszkowanie itp.,</li> <li>• wytwarzanie owocowych i warzywnych artykułów spożywczych,</li> <li>• produkcję dżemów, marmolady i galaretek,</li> <li>• prażenie orzechów,</li> <li>• produkcję artykułów spożywczych z orzechów,</li> <li>• produkcję łatwo psujących się gotowych potraw z owoców i warzyw, takich jak: sałatki; pakowanie mieszanki sałatek, obrane lub pocięte warzywa, tofu (ser sojowy).</li> </ul>
<p><b>10.41.Z</b></p>	<p><b>Produkcja olejów i pozostałych tłuszczów płynnych:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję olejów z ryb i ssaków morskich,</li> <li>• produkcję nieoczyszczonych olejów roślinnych: oliwy z oliwek, oleju sojowego, oleju palmowego, oleju słonecznikowego, oleju z nasion bawełny, oleju rzepakowego, oleju z siemienia lnianego itp.,</li> <li>• produkcja rafinowanych olejów roślinnych: oliwy z oliwek, oleju sojowego itp.,</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję nieodtłuszczonej mąki i mączki z nasion roślin oleistych, orzechów lub ziaren oleistych,</li> <li>• przetwarzanie olejów roślinnych: parowanie, gotowanie, odwadnianie, utwardzanie itp.,</li> <li>• produkcję niejadalnych olejów i tłuszczów zwierzęcych,</li> <li>• produkcję puchu bawełnianego (lintersu), makuchów z nasion oleistych oraz innych pozostałości powstających przy produkcji oleju.</li> </ul>
<p><b>10.42.Z</b></p>	<p><b>Produkcja margaryny i podobnych tłuszczów jadalnych:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję margaryny,</li> <li>• produkcję past będących mieszaniną różnych tłuszczów jadalnych,</li> <li>• produkcję jadalnych mieszanek tłuszczowych zapobiegających przywieraniu do form.</li> </ul>
<p><b>10.51.Z</b></p>	<p><b>Przetwórstwo mleka i wyrób serów:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję świeżego płynnego mleka, mleka sterylizowanego (włączając mleko pasteryzowane lub poddane działaniu bardzo wysokich temperatur (tzw. UHT)) oraz mleka homogenizowanego</li> <li>• produkcję napojów bezalkoholowych na bazie mleka,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję śmietany ze świeżego mleka: sterylizowanej (włączając śmietanę pasteryzowaną lub poddaną działaniu bardzo wysokich temperatur (tzw. UHT)), homogenizowanej,</li> <li>• produkcję mleka odwodnionego lub zagęszczonego, słodzonego lub niesłodzonego,</li> <li>• produkcję mleka lub śmietany w postaci stałej,</li> <li>• produkcję masła,</li> <li>• produkcję jogurtu i kefiru,</li> <li>• produkcję serów i twarogów,</li> <li>• produkcję serwatki,</li> <li>• produkcję kazeiny i laktozy.</li> </ul>
<p><b>10.61.Z</b></p>	<p><b>Wytwarzanie produktów przemiału zbóż:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przemiał zbóż: produkcja mąki, kasz, mączki i śruty pszennej; przemiał żyta, owsa, kukurydzy i innych zbóż,</li> <li>• przemiał ryżu: produkcja ryżu łuskanego, mielonego, polerowanego, lukrowanego, parowanego lub preparowanego;</li> <li>• produkcję mączki ryżowej,</li> <li>• przemiał surowców warzywnych: produkcję mąki i mączki z suszonych nasion roślin strączkowych, korzeni lub bulw oraz orzechów jadalnych,</li> <li>• wytwarzanie zbożowej żywności śniadaniowej,</li> <li>• wytwarzanie mąki wieloskładnikowej oraz mieszanek do wypieku chleba, ciast, herbatników i naleśników.</li> </ul>
<p><b>10.62.Z</b></p>	<p><b>Wytwarzanie skrobi i wyrobów skrobiowych:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wytwarzanie skrobi z ziemniaków, ryżu, kukurydzy itp.,</li> <li>• mielenie kukurydzy metodą moką,</li> <li>• wytwarzanie glukozy, syropu glukozowego, maltozy, inuliny, izoglukozy itp.,</li> <li>• wytwarzanie glutenu.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wytwarzanie tapioki i jej namiastek ze skrobi,</li> <li>• wytwarzanie oleju kukurydzianego.</li> </ul>
<p><b>10.62.Z</b></p>	<p><b>Wytwarzanie skrobi i wyrobów skrobiowych</b> w zakresie produkcji glukozy i syropu glukozowego</p>
<p><b>10.81.Z</b></p>	<p><b>Produkcja cukru:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję i rafinację cukru (sacharozy) oraz substytutów cukru, z buraków, trzciny cukrowej, klonu i palmy,</li> <li>• produkcję syropów cukrowych,</li> <li>• produkcję melasy,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcje syropu i cukru klonowego.</li> </ul>
<b>10.91.Z</b>	<p><b>Produkcja gotowej paszy dla zwierząt gospodarskich:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję gotowej paszy dla zwierząt gospodarskich i ryb, włączając produkcję,</li> <li>• koncentratów paszowych i dodatków paszowych, przygotowanie pasz jednoskładnikowych,</li> <li>• przetwarzanie odpadów poubojowych do produkcji pasz</li> </ul> <p>w/w mogą powstawać przy prowadzeniu działalności określonych klasą PKD: 10.20.Z, 10.41.Z, 10.42.Z, 10.61.Z, 10.62.Z, 10.81.Z, 11.01.Z, 11.02.Z, 11.03.Z, 11.04.Z, 11.05.Z, 11.06.Z.</p>
<b>10.92.Z</b>	<p><b>Produkcja gotowej karmy dla zwierząt domowych:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję gotowej paszy dla zwierząt domowych (psów, kotów, ptaków, rybek itp.)</li> <li>• przetwarzanie odpadów poubojowych do produkcji pasz dla zwierząt domowych.</li> </ul> <p>w/w mogą powstawać przy prowadzeniu działalności określonych klasą PKD: 10.20.Z, 10.41.Z, 10.42.Z, 10.61.Z, 10.62.Z, 10.81.Z, 11.01.Z, 11.02.Z, 11.03.Z, 11.04.Z, 11.05.Z, 11.06.Z.</p>
<b>11.01.Z</b>	<p><b>Destylowanie, rektyfikowanie i mieszanie alkoholi:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję alkoholu etylowego, po przetworzeniu przeznaczonego do spożycia.</li> </ul> <p>Z wyjątkiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcji napojów alkoholowych, takich jak: wódka, whisky, brandy, gin, likiery itp.,</li> <li>• produkcji destylowanych napojów alkoholowych, takich jak: mieszane drinki itp.,</li> <li>• mieszania alkoholi destylowanych</li> </ul>
<b>11.02.Z</b>	<p><b>Produkcja win gronowych:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję win gronowych,</li> <li>• produkcję gronowych win musujących.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Produkcję win gronowych z zagęszczonego moszczu winogronowego,</li> <li>• Produkcję win gronowych o niskiej zawartości alkoholu lub win bezalkoholowych.</li> </ul> <p>Podklasa ta nie obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mieszania, oczyszczania i butelkowania win gronowych.</li> </ul>
<b>11.04.Z</b>	<p><b>Produkcja cydru i pozostałych win owocowych:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję napojów alkoholowych otrzymywanych w wyniku fermentacji, ale bez ich destylowania: sake, cydr (jabłecznik), perry (wino gruszkowe) i inne wina owocowe</li> <li>• produkcję miodu pitnego i napojów mieszanych zawierających wina owocowe, włączając wyroby wina pochodne i wina podobne</li> </ul> <p><b>Produkcja pozostałych niedestylowanych napojów fermentowanych:</b></p> <p>Podklasa ta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkcję wermutu i podobnych niedestylowanych napojów fermentowanych.</li> </ul>
<b>18.89.Z</b>	<b>Produkcja pozostałych artykułów spożywczych, gdzie indziej niesklasyfikowana</b> w zakresie produkcji miodu sztucznego i karmelu
<b>20.14.Z</b>	<b>Produkcja pozostałych podstawowych chemikaliów organicznych</b> w zakresie produkcji alkoholu etylowego pochodzenia rolniczego nieprzeznaczonego do spożycia.

Do wsparcia nie kwalifikują się również działalności prowadzące do następujących produktów:

- 1) stearyna z tłuszczu, oleju i łoju; olej z tłuszczu, oliwy i łoju nieemulgowany, niemieszany i niepreparowany, które powstają w wyniku wyłaczania smalcu lub łoju podczas prowadzenia działalności objętej podklasą PKD 10.11.Z lub 10.12.Z.
- 2) pozostałości po oczyszczaniu substancji tłuszczowych i wosków zwierzęcych lub roślinnych, które mogą powstawać podczas prowadzenia działalności objętej podklasą PKD 10.11.Z, 10.12.Z, 10.41.Z.
- 3) pektyna
- 4) jelita, pęcherze i żołądki zwierząt (z wyjątkiem rybich), całe lub w kawałkach, świeże, chłodzone, mrożone, solone w solance, suszone lub wędzone, które mogą powstawać podczas prowadzenia działalności objętej podklasą PKD 10.11.Z, 10.12.Z, 10.13.Z.
- 5) produkty pochodzenia zwierzęcego, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone; martwe zwierzęta objęte działaniami 1 lub 3, nienadające się do spożycia przez ludzi, które mogą powstawać podczas prowadzenia działalności objętej podklasą PKD 10.11.Z, 10.12.Z, 10.13.Z



**1. Działalność związana z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej.**

Zgodnie z art. 1 pkt 1 lit. d) ROZPORZĄDZENIA KOMISJI (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. pomocy państwa nie przyznaje się na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej.

**2. Działalność uwarunkowana pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.**

Zgodnie z art. 1 pkt 1 lit. e) ROZPORZĄDZENIA KOMISJI (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. pomocy państwa nie przyznaje się na działalność, która uprzywilejowuje towary krajowe w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.

**3. Sektor drogowy transportu towarów - próg pomocy do 100 tys. Euro.**

W Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis określona została maksymalna kwota pomocy, jaką Państwo udzielić może jednemu podmiotowi gospodarczemu na przestrzeni 3 lat. W odniesieniu do przedsiębiorstw prowadzących działalność zarobkową w zakresie transportu drogowego ustalono pułap 100 000 EUR.

Wyjątkiem jest sytuacja świadczenia usług zintegrowanych, w których sam drogowy transport towarów jest tylko jednym z elementów usługi, np. usług przeprowadzkowych, pocztowych lub kurierskich albo usług obejmujących zbieranie i przetwarzanie odpadów, nie należy uznawać za usługi transportowe wówczas kwota dofinansowania nie ulega obniżeniu.

W związku z nadwyżką mocy przewozowych w sektorze drogowego transportu towarów oraz z uwagi na cele polityki transportowej w zakresie natężenia ruchu i transportu towarowego, z zakresu stosowania Rozporządzenia 1407/2013 należy wykluczyć pomoc na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów przez przedsiębiorstwa prowadzące działalność zarobkową w zakresie transportu drogowego towarów. Z uwagi na rozwój sektora drogowego transportu pasażerskiego nie stosuje się już obniżonego pułapu w odniesieniu do tego sektora.



Załącznik nr 3  
do Regulaminu Rekrutacji w Projekcie  
„Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”

FORMULARZ REKRUTACYJNY UCZESTNIKÓW PROJEKTU				
PODDZIAŁANIE 7.3.1.				
REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO na lata 2014-2020				
Beneficjent			Gmina Siemianowice Śląskie	
Tytuł projektu			Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości	
Nr projektu			RPSL.07.03.01-IP.02-24-030/17	
Czas trwania projektu			02.04.2018-28.02.2020 rok	
Data złożenia (wypełnia przyjmujący formularz)				
Godzina złożenia (wypełnia przyjmujący formularz)				
Podpis osoby przyjmującej formularz				
Lp.		Lp.	Nazwa	
I	Dane osobowe	1	Imię (imiona)	
		2	Nazwisko	
		3	Płeć	
		4	Wiek	
		5	PESEL	
		6	NIP	
		7	Stan cywilny	
		8	Wykształcenie <sup>1</sup>	ISCED .....
II	Adres zamieszkania <sup>2</sup>	1	Ulica	
		2	Nr domu	
		3	Nr lokalu	
		4	Miejscowość	
		5	miasto/wieś	

1 Zgodnie z Międzynarodową Standardową Klasyfikacją Kształcenia- definicje są zawarte w Regulaminie rekrutacji.

2 Zgodnie z KC – definicja przedstawiona w Regulaminie rekrutacji.



		6	Kod pocztowy		
		7	Województwo		
III	Dane kontaktowe	1	Telefon komórkowy		
		2	Telefon stacjonarny		
		3	Adres poczty elektronicznej		
IV	Dane dot. kandydata na uczestnika projektu	<i>Należy zaznaczyć właściwe pole w każdym z wierszy poniżej</i>		TAK	NIE
		1	zamierza podjąć działalność gospodarczą		
		2	planowana data podjęcia działalności gospodarczej		
		3	będzie prowadził działalność gospodarczą jako osoba fizyczna		
		4	Będzie prowadził działalność gospodarczą jako spółka jawna lub partnerska		
		5	jest osobą bezrobotną		
		6	jest osobą nieaktywną zawodowo		
		7	jest osobą długotrwale bezrobotną (powyżej 12 miesięcy)		
		8	jest osobą niepełnosprawną		





V	<p><b>Alternatywy – czy kandydat uruchomi działalność gospodarczą, jeżeli nie otrzyma wsparcia pomosto- wego<sup>3</sup> na roz- wój przedsiębior- czości</b></p>	1	uzasadnienie	
---	---	---	--------------	--

3      Wsparcie pomostowe – oznacza nieodpłatne wsparcie finansowe, szkoleniowo-doradcze (min. finansowe, prawne, księgowo, biznesowe) w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej, w tym pomoc w efektywnym wykorzystaniu dotacji, świadczoną na rzecz przedsiębiorcy przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej, przy czym wsparcie pomostowe podstawowe oraz wsparcie pomostowe szkoleniowo-doradcze udzielane jest w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.



**VI. OPIS PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

**OPIS POMYSŁU**

Proszę opisać planowane przedsięwzięcie (m.in.: opis pomysłu; opis lokalizacji w powiązaniu z rynkiem docelowym; charakterystyka produktu/usługi; opis potencjalnych klientów; opis konkurencji; analiza SWOT).  
Max. 30pkt.

<b>DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE</b>	<p>Proszę opisać doświadczenie zawodowe związane z profilem podejmowanej działalności. Max. 5pkt.</p>
	<p>Posiadane wykształcenie oraz ewentualne posiadane dodatkowe kwalifikacje np. certyfikaty, zaświadczenia, uprawnienia, ukończone szkolenia. Proszę podać tylko te związane z profilem planowanej działalności. Max. 5pkt.</p>



<b>PLANOWANE KOSZTY INWE- STYCJI</b>	<p>Jakie nakłady finansowe (np. zakup środków trwałych, towary i materiały, reklama i promocja) są niezbędne do prowadzenia planowanej przez Pana/Panią działalności gospodarczej. Max. 15pkt.</p>

.....  
Data; miejscowość

.....  
Czytelny podpis  
Potencjalnego Uczestnika projektu

## OŚWIADCZENIA

Ja niżej podpisany/a.....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a.....  
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym o numerze .....  
wydanym przez .....

**Pouczony o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą:**

W wierszach poniżej należy wykreślić niewłaściwą odpowiedź

1. Oświadczam, iż <b>posiadałem(am)/nie posiadałem(łam)</b> zarejestrowanej działalności gospodarczej, tj. wpisu do rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.
2. Oświadczam, iż <b>byłem(am)/nie byłem(am)</b> zarejestrowany/a jako przedsiębiorca w Krajowym Rejestrze Sądowym oraz że nie prowadziłem/am działalności gospodarczej na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalności adwokackiej, komorniczej) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do Projektu.
3. Oświadczam, że <b>zawiesiłem(am) / nie zawiesiłem(am)</b> prowadzenia działalności na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.
4. Oświadczam, iż równoległe <b>korzystam / nie korzystam</b> z innego wsparcia ze środków publicznych, w tym zwłaszcza środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach EFS na działania związane z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej.
5. Oświadczam, że <b>zapoznałem(am) / nie zapoznałem(am)</b> się z Regulaminem rekrutacji uczestników i <b>akceptuję/nie akceptuję</b> jego warunki.
6. Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu dane odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe.
7. Oświadczam, że <b>byłem(am) karany(a) / nie byłem(am) karany(am)</b> za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny oraz <b>korzystam/ nie korzystam</b> z pełni praw publicznych i <b>posiadam/ nie posiadam</b> pełną zdolność do czynności prawnych.
8. Oświadczam, że <b>byłem(am)/ nie byłem (am) karany/a</b> karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
9. Oświadczam, że w dniu przystąpienia do projektu <b>posiadam / nie posiadam</b> nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.
10. Oświadczam, że bieżącym roku podatkowym oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowych <b>korzystałem(łam) / nie korzystałem(łam)</b> z pomocy de minimis, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiegam, przekraczałaby równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku działalności gospodarczej w sektorze transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.



11. Oświadczam, że **otrzymałem(am) / nie otrzymałem(am)** pomoc publiczną dotyczącą tych samych kosztów kwalifikowalnych, o które ubiegam się w ramach projektu, w wysokości ..... euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

12. Oświadczam, iż w przypadku otrzymania wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości i/lub wsparcia pomostowego **zawieszę / nie zawieszę** prowadzenia działalności gospodarczej w ciągu 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.

13. Oświadczam, iż **planuję / nie planuję** rozpoczęcia działalności gospodarczej w sektorach wykluczonych ze wsparcia, zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

14. Oświadczam, iż **nie ciąży/ ciąży** na mnie obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem.

15. Oświadczam, iż **odbywam/ nie odbywam** kary pozbawienia wolności.

16. Oświadczam, że **byłem(łam) / nie byłem(łam) zatrudniony/na** w rozumieniu Kodeksu Pracy w ciągu ostatnich 3 lat u tego Beneficjenta lub wykonawcy (o ile jest on już znany) w ramach projektu, a także u osoby, które łączy lub łączył z Beneficjentem/wykonawcą lub pracownikiem Beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącym w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów:

- związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia),
- związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- inny związek faktyczny, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do zachowania zasady bezstronności w procesie rekrutacji uczestników i oceny biznesplanów.

.....  
Data; miejscowość

.....  
Czytelny podpis  
Potencjalnego Uczestnika projektu

Załącznik nr 4  
do Regulaminu Rekrutacji w Projekcie  
„Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”

### Karta weryfikacji formalnej Formularza rekrutacyjnego.

Imię i nazwisko potencjalnego Uczestnika projektu:

.....

Deklaracja bezstronności i poufności osoby dokonującej weryfikacji formalnej.

Oświadczam, że:

a) Nie byłem/am zatrudniony/a w rozumieniu Kodeksu Pracy w ciągu ostatnich 3 lat u osoby wnioskującej o przystąpienie do projektu a także u osoby, z którą łączy lub łączył uczestnika projektu:

- związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia), lub
- związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- inny związek faktyczny, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do zachowania zasady bezstronności w procesie rekrutacji uczestników i oceny biznesplanów.

b) Zobowiązuję się utrzymywać w poufności wszelkie informacje i dokumenty, wynikające z procesu oceny formularza rekrutacyjnego, w szczególności dane osobowe potencjalnych uczestników projektu

Data i podpis: .....



Kryterium	Tak	Nie (jeśli „nie” –uzasadnić)
Poprawna forma złożenia dokumentacji rekrutacyjnej		
Złożenie dokumentacji rekrutacyjnej w terminie naboru		
Czytelne Wypełnienie wszystkich pól Kompletność złożonej dokumentacji rekrutacyjnej		
Spełnianie kryterium statusu na rynku pracy		
Spełnianie kryterium wieku		
Spełnianie kryterium zamieszkania		
Oświadczenia <b>Kandydat/tka na uczestnika projektu:</b>		
Uczestnik nie był zarejestrowany jako przedsiębiorca w Krajowym Rejestrze Sądowym oraz nie prowadził działalności gospodarczej na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalności adwokackiej, komorniczej) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do Projektu. Uczestnik nie posiadał wpisu do rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.		
Uczestnik nie zawiesił prowadzenia działalności na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu .		
Uczestnik nie korzysta z innego wsparcia ze środków publicznych, w tym zwłaszcza środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach EFS na działania związane z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej.		
Uczestnik zapoznał się z Regulaminem rekrutacji uczestników i akceptuje jego warunki. Uczestnik nie był karany karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).		
Uczestnik nie posiada nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych. Uczestnik nie był karany za przestępstwo przeciwko obrotowi gospo-		

<p>darczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny oraz korzysta z pełni praw publicznych i posiada pełną zdolność do czynności prawnych.</p>		
<p>Uczestnik nie otrzymał pomocy publicznej dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowalnych, o które ubiega się w ramach projektu. Uczestnik w bieżącym roku podatkowym oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowych nie korzystał z pomocy de minimis, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekraczała by równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku działalności gospodarczej w sektorze transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.</p>		
<p>W przypadku otrzymania wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości i/lub wsparcia pomostowego uczestnik nie zawiesi prowadzenia działalności gospodarczej w ciągu 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.</p>		
<p>Uczestnik nie planuje rozpoczęcia działalności gospodarczej w sektorach wykluczonych ze wsparcia, zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.</p>		
<p>Na uczestniku nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem.</p>		
<p>Uczestnik nie odbywa kary pozbawienia wolności.</p>		
<p>Uczestnik nie był zatrudniony w rozumieniu Kodeksu Pracy w ciągu ostatnich 3 lat u tego Beneficjenta lub wykonawcy (o ile jest on już znany) w ramach projektu, a także osoby, które łączy lub łączył z Beneficjentem/wykonawcą lub pracownikiem Beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącym w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia)</li> <li>• związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kuratelii;</li> </ul>		



<ul style="list-style-type: none"> <li>• inny związek faktyczny, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do zachowania zasady bezstronności w procesie rekrutacji uczestników i oceny biznesplanów.</li> </ul>		
<p>Uczestnik wyraził zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu monitoringu i ewaluacji projektu oraz oświadczył że wszystkie podane w formularzu dane odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe.</p>		

### PUNKTY ZA SPEŁNIANIE KRYTERIÓW DODATKOWYCH

Kryterium	Przyznana liczba punktów	Maksymalna liczba punktów	Uzasadnienie
Kandydat/kandydatka jest osobą niepełnosprawną		2	
Kandydat/kandydatka posiada wykształcenie co najwyżej na poziomie ISCED 3 lub niższym		2	
Kandydat/kandydatka jest w wieku powyżej 50 roku życia		2	
Kandydat/kandydatka jest kobietą		2	
<b>RAZEM</b>			

W związku z dokonaną oceną formalną rekomenduję:

- Przekazanie dokumentacji rekrutacyjnej potencjalnego uczestnika do oceny merytorycznej
- Przekazanie dokumentacji do uzupełnień ze względu na następujące braki/uchybień:
- a) .....
- b) .....
- c) .....
- Odrzucenie dokumentacji rekrutacyjnej

.....  
Data, miejscowość

.....  
Czytelny podpis osoby  
Dokonującej weryfikacji formalnej

Załącznik nr 5  
do Regulaminu Rekrutacji w Projekcie  
„Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”

### Karta oceny merytorycznej Formularza rekrutacyjnego.

Imię i nazwisko potencjalnego Uczestnika projektu:

.....

Deklaracja bezstronności i poufności osoby dokonującej weryfikacji merytorycznej

Oświadczam, że:

a) Nie byłem/am zatrudniony/a w rozumieniu Kodeksu Pracy w ciągu ostatnich 3 lat u osoby wnioskującej o przystąpienie do projektu a także u osoby, z którą łączy lub łączył uczestnika projektu:

- związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia), lub
- związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- inny związek faktyczny, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do zachowania zasady bezstronności w procesie rekrutacji uczestników i oceny biznesplanów.

b) Zobowiązuję się utrzymywać w poufności wszelkie informacje i dokumenty, wynikające z procesu oceny formularza rekrutacyjnego, w szczególności dane osobowe potencjalnych uczestników projektu

Data i podpis: .....



Kryterium	Przyznana liczba punktów	Maksymalna liczba punktów	Uzasadnienie
<b>I. Opis pomysłu (realność, atrakcyjność, racjonalność):</b>		<b>30</b>	
a. Opis pomysłu		5	
b. Opis lokalizacji działalności w powiązaniu z rynkiem docelowym		5	
c. Charakterystyka produktu/usługi		5	
e. Opis konkurencji		5	
d. Opis potencjalnych klientów		5	
f. Analiza SWOT		5	
<b>II. Doświadczenie zawodowe w kontekście planowanego przedsięwzięcia</b>		<b>5</b>	
<b>III. Wykształcenie i kwalifikacje w kontekście planowanego przedsięwzięcia</b>		<b>5</b>	
<b>IV. Planowane koszty przedsięwzięcia (spójność z opisem pomysłu, racjonalność kosztów)</b>		<b>15</b>	
<b>RAZEM</b>		<b>55</b>	

W związku z dokonaną oceną merytoryczną formularza rekrutacyjnego rekomenduję:

Przyznanie ..... punktów.

W związku z otrzymaną liczbą punktów:

<input type="checkbox"/>	Wniosek osiągnął wymaganą minimalną liczbę punktów (27pkt) lub więcej	Ocena pozytywna
<input type="checkbox"/>	Wniosek nie osiągnął wymaganej minimalnej liczby punktów (27pkt)	Ocena negatywna

.....  
Data, miejscowość

.....  
Czytelny podpis  
Doradcy zawodowego



Załącznik nr 6  
do Regulaminu Rekrutacji w Projekcie  
„Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”

**Karta oceny rozmowy rekrutacyjnej - oceny predyspozycji kandydata.**

Imię i nazwisko potencjalnego Uczestnika projektu:

.....

Termin i miejsce rozmowy rekrutacyjnej:

.....

Podpis potencjalnego Uczestnika projektu potwierdzający odbycie rozmowy rekrutacyjnej:

.....

Oświadczam, że:

a) Nie byłem/am zatrudniony/a w rozumieniu Kodeksu Pracy w ciągu ostatnich 3 lat u osoby wnioskującej o przystąpienie do projektu a także u osoby, z którą łączy lub łączył uczestnika projektu:

- związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia), lub
- związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- inny związek faktyczny, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do zachowania zasady bezstronności w procesie rekrutacji uczestników i oceny biznesplanów.

b) Zobowiązuję się utrzymywać w poufności wszelkie informacje i dokumenty, wynikające z procesu oceny formularza rekrutacyjnego, w szczególności dane osobowe potencjalnych uczestników projektu

Data i podpis: .....

**PREDYSPOZYCJE KANDYDATA DO SAMODZIELNEGO ZAŁOŻENIA  
I PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Kryterium	Przyznana liczba punktów	Maksymalna liczba punktów	Uzasadnienie
Motywacja kandydata/kandydatki do założenia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej		5	
Stopień samodzielności kandydata/kandydatki w kontekście prowadzenia własnej działalności gospodarczej		5	
<b>RAZEM</b>		<b>10</b>	

W związku z przeprowadzoną rozmową rekrutacyjną rekomenduję:

Przyznanie ..... punktów.

.....  
Data, miejscowość

.....  
Czytelny podpis  
doradcy zawodowego

**OŚWIADCZENIE POTENCJALNEGO UCZESTNIKA**

Oświadczam, iż zapoznałem się z wynikami rozmowy rekrutacyjnej:

.....  
Data, miejscowość

.....  
Czytelny podpis  
Potencjalnego Uczestnika projektu



Załącznik nr 7  
do Regulaminu Rekrutacji w Projekcie  
„Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”

### Formularz diagnozy potrzeb szkoleniowo-doradczych

Imię i nazwisko potencjalnego Uczestnika projektu:

.....

Termin i miejsce rozmowy rekrutacyjnej:

.....

Podpis potencjalnego Uczestnika projektu potwierdzający odbycie rozmowy rekrutacyjnej:

.....

Deklaracja bezstronności i poufności doradcy zawodowego

Oświadczam, że:

a) Nie byłem/am zatrudniony/a w rozumieniu Kodeksu Pracy w ciągu ostatnich 3 lat u osoby wnioskującej o przystąpienie do projektu a także u osoby, z którą łączy lub łączył uczestnika projektu:

- związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia), lub

- związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,

- inny związek faktyczny, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do zachowania zasady bezstronności w procesie rekrutacji uczestników i oceny biznesplanów.

b) Zobowiązuję się utrzymywać w poufności wszelkie informacje i dokumenty, wynikające z procesu oceny formularza rekrutacyjnego, w szczególności dane osobowe potencjalnych uczestników projektu

Data i podpis: .....

**PREDYSPOZYCJE KANDYDATA DO SAMODZIELNEGO ZAŁOŻENIA I PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Kryterium	Tak	Nie	Uzasadnienie
Kandydat nie posiada wiedzy dotyczącej prowadzenia działalności gospodarczej			
Kandydat posiada praktyczne doświadczenie w prowadzeniu działalności gospodarczej			

W związku z przeprowadzoną rozmową rekrutacyjną rekomenduję:

- Wsparcie w wymiarze 8 godzin doradztwa indywidualnego i 40 godzin szkolenia grupowego (Kategoria podstawowa – dla 9 osób bez wiedzy z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej)
- Wsparcie w wymiarze 6 godzin doradztwa indywidualnego (Kategoria zaawansowana – dla 6 osób, które posiadają praktyczne doświadczenia w prowadzeniu firmy)

.....  
Data, miejscowość

.....  
Czytelny podpis  
Doradcy zawodowego

**OŚWIADCZENIE POTENCJALNEGO UCZESTNIKA**

Oświadczam, iż zapoznałem się z wynikami rozmowy rekrutacyjnej:

.....  
Data, miejscowość

.....  
Czytelny podpis  
Potencjalnego Uczestnika projektu



### Formularz informacyjny

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO

#### informujemy, że:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie z siedzibą w Siemianowicach Śląskich, przy ul. Jana Pawła II 10,
- Inspektor Ochrony Danych Osobowych ma swoją siedzibę w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie przy ul. Jana Pawła II 10, e-mail: iod@um.siemianowice.pl, tel. 32 760 52 82,
- Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – dla potrzeb zawarcia umowy - w zakresie imienia, nazwiska, adresu zamieszkania, w zakresie nr. tel., adresu email, płci, wieku, numeru PESEL, numeru NIP, stanu cywilnego, wykształcenia, oświadczenia o bierności zawodowej (jeżeli dotyczy),
  - art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – na podstawie Pana / Pani zgody – w zakresie oświadczenia o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy) w celu udziału w projekcie „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”,
  - art. 9 ust. 2 lit. f) RODO – w zakresie i celu jakim jest to niezbędne do realizacji prawnego interesu administratora – uzasadnionym interesem Administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń związanych z realizacją zawartej z Panem/Panią umowy.
- Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (w zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a) RODO),
- Pana/Pani dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej,
- Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z administratorem danych (podmiotom świadczącym usługi w zakresie realizacji projektu),
- Posiada Pan/Pani prawo żądania:
  - dostępu do treści swoich danych,
  - ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
- Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane,
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania danych, czyli zawarcia i realizacji umowy,
- Zebrane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy - szkoleniowo doradczej.
- Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, t.j.: Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani, narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Załącznik nr 9  
do Regulaminu rekrutacji w projekcie „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”

Siemianowice Śląskie,.....

.....  
imię i nazwisko wyrażającego zgodę

**Administrator Danych Osobowych  
Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie  
ul. Jana Pawła II 10**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym, w celu przeprowadzenia rekrutacji w projekcie „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”/

.....  
data i podpis

Na podstawie art. 7 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.



Załącznik nr 10  
do Regulaminu Rekrutacji w Projekcie  
„Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie mojego oświadczenia o niepełnosprawności, w celu udziału w projekcie „Siemianowicka Kuźnia Przedsiębiorczości”.

.....  
data i podpis

Na podstawie art. 7 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.